



**ACADEMIA JUIENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**RELATÓRIO DA CPA  
EXERCÍCIO 2017**



ACADEMIA JUIENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

SUMÁRIO

<b>DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO</b>	<b>3</b>
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA	4
DIMENSÃO 1	8
A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)	8
DIMENSÃO 2	10
POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO	10
DIMENSÃO 3	13
RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO	13
DIMENSÃO 4	14
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	14
DIMENSÃO 5	16
POLÍTICAS DE PESSOAL	16
DIMENSÃO 6	17
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	17
DIMENSÃO 7	18
INFRAESTRUTURA FÍSICA	18
DIMENSÃO 8	25
PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	25
DIMENSÃO GLOBAL I: ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA	27
DIMENSÃO GLOBAL II: TUTORIAL	34
DIMENSÃO GLOBAL II: CORPO DOCENTE	44
DIMENSÃO 9	52
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES	52
DIMENSÃO 10	53
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	53
CONSIDERAÇÕES FINAIS	54
REFERÊNCIAS	57



ACADEMIA JUIENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

## RELATÓRIO DA CPA EXERCÍCIO 2017

3

### DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

*DIRETOR-GERAL:* **CLODIS ANTONIO MENEGAZ**

*DIRETOR DE ENSINO:* **Prof. Dr. CLÁUDIO SILVEIRA MAIA**

**Endereço:** Rua dos Oityz, 150

**Bairro:** Jardim Vitória

**CEP:** 78520-000

**Cidade:** Guarantã do Norte

**Estado:** Mato Grosso

**Telefone:** (66) 3552-2510

**E-mail:** [www.ajes.edu.br](http://www.ajes.edu.br)

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

A autoavaliação é um instrumento de avaliação institucional proporcionado a alunos, professores e pessoal administrativo por meio da CPA — Comissão Própria de Avaliação, como fator de comprometimento e responsabilidade de todos para com a verificação e proposição de investimentos nos Cursos ofertados pela IES. Por meio da autoavaliação, a Instituição constrói o conhecimento sobre a própria realidade, identificando os pontos fortes e fracos, conforme os princípios norteadores do SINAES, orientando-se, a partir daí, pelas necessidades em escala de prioridade.

O processo de autoavaliação do Curso abrangerá:

- a) a avaliação da organização didático-pedagógica do Curso
- b) a avaliação do corpo docente
- c) a avaliação da infraestrutura física e administrativa

No que se refere aos aspectos da organização didático-pedagógica dos Cursos, será feita, ainda, avaliação através de análises colegiadas e de coordenação, levando em consideração, entre outros indicativos que poderão ser apresentados: o desenvolvimento efetivo do planejamento de ensino, o resultado de aproveitamento dos estudos realizados nas disciplinas e práticas dos Cursos, a integração do corpo docente, a integração do corpo discente, a integração entre alunos e professores, a assiduidade, pontualidade, o comprometimento de alunos e professores com a dinâmica do Curso, a participação dos Cursos na dinâmica interna da Instituição, a participação e a promoção de eventos acadêmicos, bem como o desenvolvimento efetivo dos Projetos Pedagógicos dos Cursos.

Na avaliação do corpo docente, incluída a coordenação do curso, entre outros indicativos que poderão ser apresentados, considera-se: o planejamento docente, a integração com os pares, coordenação e alunos, o cumprimento de demandas inerentes ao exercício do cargo, a produção acadêmica, o engajamento com os Projetos Políticos

Pedagógicos dos Cursos, a pontualidade, a assiduidade, os registros acadêmicos, o aperfeiçoamento profissional.

Os resultados do ENADE constituem-se, também, em importante ferramenta de autoavaliação dos Cursos.

A IES tem um Plano de Avaliação Institucional que prevê princípios, procedimentos e critérios das dimensões relevantes para o processo de ensino-aprendizagem, para o processo de gestão, e de sua infraestrutura física e comunicacional.

No Programa de Avaliação Institucional, os objetivos a serem alcançados deverão estar voltados para o desempenho geral da IES, visando alterar e/ou consolidar a sua imagem junto às Comunidades interna e externa, bem como aprimorar as atividades a serem desenvolvidas pela CPA – Comissão Própria de Avaliação, que foi parcial e democraticamente reformulada a partir de 2017. Segue abaixo quadro indicativo da nova composição.

MEMBROS DA CPA	
Diógenes Alexandre da Costa Lopes	Representante do Corpo Docente
Leonardo Melo de Oliveira	Representante do Corpo Discente
Madiane Sanches Bieski	Representante do Corpo Técnico-Administrativo
Erico Stevan Gonçalves	Representante da Sociedade Civil
REPRESENTANTE DO CORPO DOCENTE	
CPF: 013.872.556-06	
Nome: Diógenes Alexandre da Costa Lopes	Sexo: Masculino
RG: 12.135.446	
Órgão Expedidor: SSP/	UF: MT
Telefone(S): 66-9939-2667	



ACADEMIA JUIENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

E-mail: <a href="mailto:diogenesalexandre@yahoo.com.br">diogenesalexandre@yahoo.com.br</a>	
Membro CPA: Sim	
Coordenador CPA: Sim	
Dirigente: Não	
REPRESENTANTE DO CORPO DISCENTE	
CPF: 054.040.461-63	
Nome: Leonardo Melo de Oliveira	Sexo: Masculino
RG: 257.807-35	
Órgão Expedidor: SSP/MT	UF: MT
Telefone(S): (66) 9 9976-4506	
E-mail: <a href="mailto:leo.mo@live.com">leo.mo@live.com</a>	
Membro CPA: Sim	
Coordenador CPA: Não	
Dirigente: Não	
REPRESENTANTE DE CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO	
CPF: 026.623.931-57	
Nome: Madiane Sanches Bieski	Sexo: Feminino
RG: 1.969.313-3	
Órgão Expedidor: SSP/MT	UF: MT
Telefone(S): 066-9684-0379	
E-mail: <a href="mailto:secretaria.madiane@ajes.edu.br">secretaria.madiane@ajes.edu.br</a>	
Membro CPA: Sim	
Coordenador CPA: Não	
Dirigente: Não	



**ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

CPF: 045.680.751-90	
REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL	
CPF: 003.944.799-55	
Nome: Erico Stevan Gonçalves	Sexo: Masculino
RG: 58.003.417	
Órgão Expedidor: SSP/PR	UF: PR
Telefone(S): 66-9910-4410	
E-mail: <a href="mailto:ericostevan@hotmail.com">ericostevan@hotmail.com</a>	
Membro CPA: Sim	
Coordenador CPA: Não	
Dirigente: Não	

## DIMENSÃO 1

### A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

As metas propostas pelo PDI ou foram cumpridas ou estão em fase de acompanhamento da expansão da IES.

#### ***Realizações em 2017:***

- Melhoramento da infraestrutura com a construção (em andamento) do novo auditório e de novas salas de aula
- Implementação do Sistema Integrado Informatizado
- Autorização do Curso de Odontologia
- Participação da IES na Corrida da Mulher
- Participação da IES no Desfile de 7 de setembro
- Início dos Cursos de Fisioterapia e Psicologia
- Realização do primeiro Encontro da Fisioterapia
- Realização do Outubro Rosa e Novembro Azul pelo Curso de Enfermagem
- Realização do Curso de Extensão “Matemática para leigos”
- Início de nova Turma de Pós-Graduação Lato Sensu em Auditoria e Perícia
- Coleta de trabalhos científicos de todos os Cursos da IES para publicação em livro
- Entrega de ambientes laboratoriais
- Instalação da TV Garantã
- Implementação da Avaliação Institucional via Plataforma Google

#### ***Metas 2018:***

- Apresentação dos Resultados CPA 2017
- Atendimento às prioridades apontadas como necessidades no Processo Avaliativo
- Construção de novas instalações da TV
- Construção de novas salas de aula
- Construção do Auditório novo
- Ampliação da Biblioteca
- Participação da IES nos Eventos Locais





**ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

- Publicação dos Trabalhos coletados em livro
- Gestão Local da RCA – Revista Científica da AJES
- Realização de workshop de profissões
- Realização do III Seminário Interdisciplinar da AJES
- Realização de Eventos específicos de cada curso
- Aprimoramento do sistema de comunicação e marketing da IES
- Aprimoramento do Sistema de Avaliação

## DIMENSÃO 2

### Políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão

A Instituição tem a missão de formar profissionais competentes, comprometidos com a ética no trabalho e a eficiência. Para tanto, o corpo docente da AJES tem demonstrado empenho e dedicação em suas atividades de ensino, pesquisa e extensão, consonante com o apoio das coordenações e direções da IES, as quais estimulam, regulam e supervisionam o processo de ensino-aprendizagem, bem como a extensão deste à comunidade em geral.

As diretrizes do Ensino da Faculdade do Norte de Mato Grosso estão alinhadas às Diretrizes Curriculares Nacionais, e aqui se apresenta quadro ilustrativo de suas particularidades, as quais se constituem como Identidade Pedagógica da IES, que assumiu como eixo norteador a melhora contínua e constante da conceituação de todos os seus cursos e quesitos junto aos órgãos regulamentadores do Ensino Superior no país, acreditando que só quem efetivamente promova uma educação séria, comprometida com os anseios da sociedade moderna contemporânea, com as condições do planeta a ser herdado pelas futuras gerações e com a excelência da qualidade de seus egressos a ser manifesta nas mais diversas áreas do conhecimento e do mercado de trabalho sempre hodierno, — conseguirá se manter como prestadora de um serviço público tão fundamental ao país e às pessoas. Assim, são diretrizes gerais de ensino da Faculdade do Norte de Mato Grosso:

- Contribuir para a construção de uma sociedade democrática e igualitária no campo de preparo para a busca de realização profissional, pessoal e de bem-estar social dos sujeitos;
- Construir conjuntamente com a Educação Básica o perfil de egresso dos licenciados da AJES;
- Promover uma política de formação continuada para todos os profissionais da IES, especialmente, a implementação de programas voltados para a formação e atuação pedagógicas;

- Instituir políticas de parceria, cooperação técnica e científica e intercâmbio com instituições de ensino superior nacional e internacional, em programas de pesquisa e pós-graduação, ampliando iniciativas e convênios firmados nesse domínio;
- Adotar uma sistemática de planejamento e desenvolvimento de atividades curriculares e extracurriculares que favoreçam uma prática pedagógica compatível com o avanço científico-tecnológico e cultural;
- Revisar, por meio do NDE de cada curso, e de forma periódica, as propostas pedagógicas dos cursos, sempre em harmonia com este PPI, com as Diretrizes Curriculares e com a realidade social, a fim de garantir a atenção às necessidades do locus de abrangência da IES, e por meio de uma política comunicacional interacionista com o mundo do trabalho e a sociedade em geral;
- Incentivar as comunidades docente e discente à criação de grupos de pesquisa na IES, conforme, inclusive, oferta garantida de espaços próprios neste documento, em íntima articulação com o ensino e a extensão, preferentemente em vista das necessidades comunitárias mais urgentes;
- Promover o aperfeiçoamento das estratégias de comunicação, contato e acompanhamento de seus egressos, com previsão de inserção no campo de avaliação institucional pela CPA;
- Ampliar e diversificar a oferta de cursos e vagas da Instituição, tendo em vista o desenvolvimento local/regional conforme os arranjos produtivos locais – APL's e as demandas educacionais, sociais e econômicas da região;
- Construir, reestruturar e manter em excelentes cuidados os laboratórios e ambientes de ensino;
- Desenvolver programas de estágio curricular supervisionado e de atividades complementares articuladas com a pesquisa e a extensão;
- Desenvolver os programas e projetos de extensão de acordo com PNE, Lei N° 13.005, de 25 de junho de 2014, no estabelecimento da meta 12 e estratégia 12.7;

- Identificar, diagnosticar e impedir a evasão escolar o quanto possível for, quer seja por questões financeiras, quer por questões pedagógicas relacionadas ao rendimento escolar, efetuando os encaminhamentos para as respectivas áreas de atenção ao discente, com o objetivo de garantir a entrada, a permanência e a formação de seus acadêmicos em patamares condizentes com os capitais humanos, intelectuais e materiais disponibilizados pela IES;
- Colocar à disposição de seus alunos suportes materiais e profissionais que lhes garantam sucesso na Instituição

Dessa forma, a Faculdade do Norte de Mato Grosso oferece uma educação baseada no equilíbrio entre teoria e prática, entre ensino e extensão, e na busca permanente do aperfeiçoamento e do atendimento às necessidades das comunidades que formam seu locus de abrangência, cumprindo sua missão e enfrentando os desafios que permeiam as atividades educacionais e sociais da contemporaneidade.

Ações previstas PARA 2018:

- Workshop de Profissões
- Oficinas didático-pedagógicas para professores da comunidade escolar
- Capacitação de gestores para aplicação de metodologias ativas

### DIMENSÃO 3

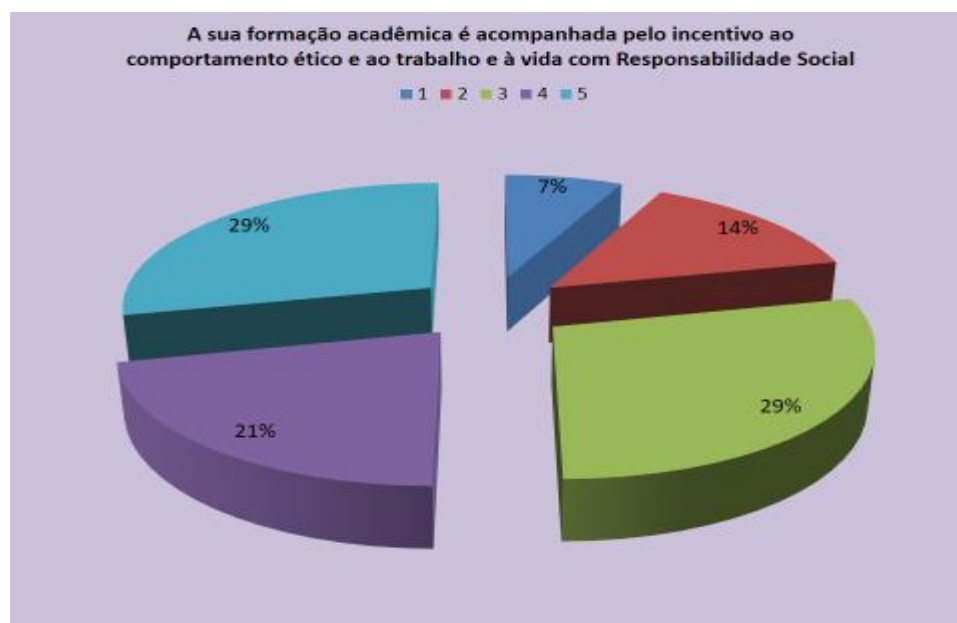
#### Responsabilidade social da instituição

Sempre em busca da interdisciplinaridade e de uma relação cada vez mais próxima e atuante junto à comunidade, a AJES desenvolve e realiza projetos de extensão nas diversas áreas em que empreende a formação de seus acadêmicos. Destaquem-se, aqui, as atividades apresentadas nos Eventos realizados em 2017, como o Curso de “Matemática para leigos”, desenvolvido aos sábados e de forma gratuita, havendo, para fins de inscrição, requerido doação de alimento não perecível a ser doado a instituições que tratam carentes em Guarantã do Norte.

#### INDICADORES DA EXTENSÃO NOS CURSOS DA AJES

TABELA DE CONCEITOS	
1	Ruim
2	Insatisfatório
3	Regular
4	Bom
5	Ótimo

**Veja Gráfico:**



#### DIMENSÃO 4

#### Comunicação com a Sociedade

##### 4.1. MARKETING E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

São, pois, diversos os meios utilizados como canais de comunicação e informação: audiovisual, e-mail, telefone, redes sociais, impressos etc. A divulgação de Eventos, notícias internas e de interesse geral, promoção de nossos egressos e alunos destaques, boletins de notas, regulamentos diversos, manuais de estágio e de atividades complementares, PPC's dos Cursos e outros, — acontece através de Sistema próprio via site.

As produções científicas de alunos e professores são recepcionadas em revistas impressas e em CDROM, pela própria instituição, mas também estimula-se para que se publique em demais periódicos.

A Faculdade possui pessoal qualificado para atendimento do aluno, pessoalmente, via processo ou por requerimento, em que todo o serviço administrativo (secretaria, financeiro, administrativo, telefonista e outros) funciona em uma grande sala, seguindo modelo americano de socialização de serviços e otimização do atendimento aos alunos e ao público.

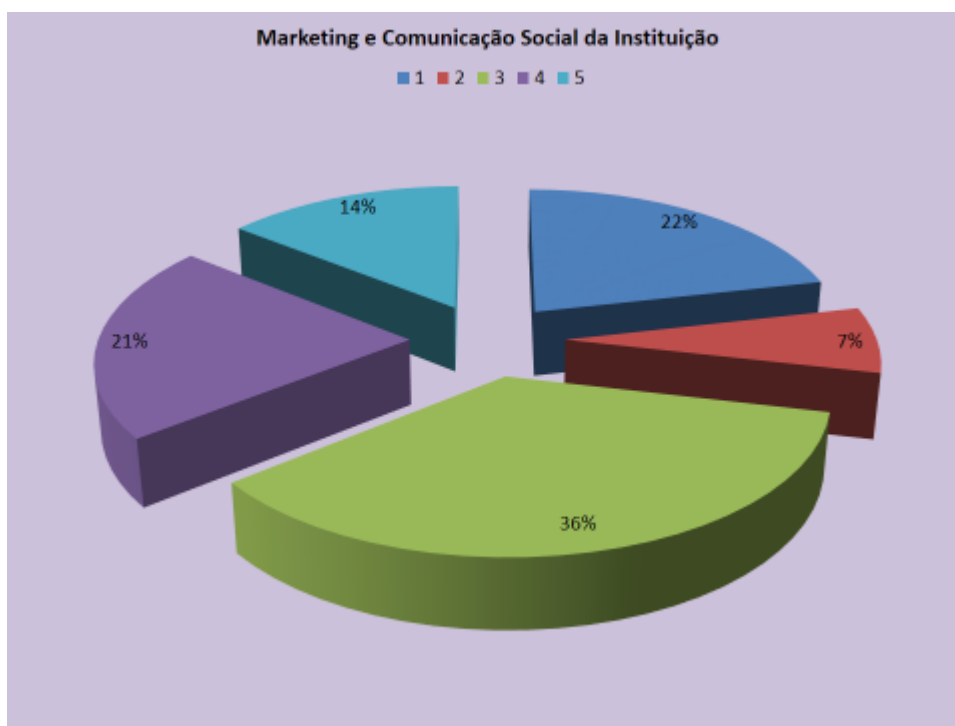
O serviço de ouvidoria disponibiliza-se para denúncias ou reclamações anônimas, com manutenção de anonimato e na presença do(a) ouvidor(a), e anônimas via site, diretamente à Diretoria-Geral.

A IES conta também com uma significativa gama de convênios com diversas instituições locais, regionais, nacionais e internacionais, públicas e privadas — o que é aproveitado por nossos alunos na forma de cumprimento de Estágios Extracurriculares e Curriculares.

***Veja Gráfico:***

Avaliação dos alunos quanto ao marketing e comunicação social da Faculdade

2017



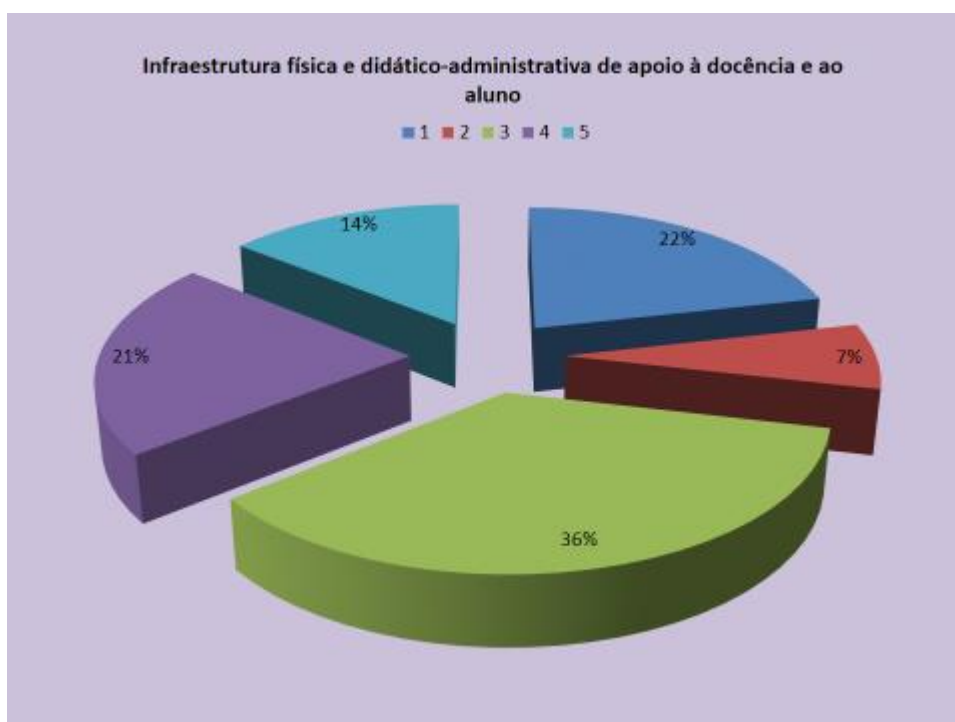
DIMENSÃO 5  
Políticas de Pessoal

As políticas de pessoal na AJES visam construir um ambiente dinâmico em que produtividade e otimização do tempo sejam coerentes. Dessa forma, os docentes são estimulados à produção científica no âmbito da Iniciação Científica da IES, bem como à produção de saberes a serem catalogados em livros e/ou publicados em Revistas especializadas as mais diversas.

Por contiguidade, a equipe conta com profissionais altamente especializados em suas áreas de formação, além de larga experiência no mercado e no contato com os diferentes contextos educacionais e sociais do país.

A equipe administrativa é formada por profissionais competentes técnica e humanisticamente, cujo perfil, portanto, é adequado ao atendimento e à atenção que devem ser dados aos nossos alunos, quer seja no âmbito pedagógico, no setor de registros, de biblioteca ou financeiro.

Nesse sentido, tanto o Corpo Docente quanto o de Pessoal Técnico-Administrativo têm planos de salários e carreiras, os quais constam no PDI e nos respectivos Projetos de Curso.







**ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**DIMENSÃO 6**

**Organização e Gestão da Instituição**

A estrutura de organização e gestão da AJES é constituída pelos Órgãos Colegiados (Conselho de Administração Superior, Conselho Pedagógico, Colegiados de Curso, Conselhos de Classe e Núcleos Docentes Estruturantes – NDE's), com representação docente e discente; e dos Órgãos Executivos (Diretoria-Geral, Diretoria Administrativo-Financeira, Diretoria de Ensino, Coordenações de Curso e Órgãos de apoio Administrativo).

Como pode ser visto nas avaliações, essa estrutura está avaliada razoavelmente pelos alunos, ao que nota-se o reconhecimento pelas melhorias em face da infraestrutura administrativa, física e pedagógica da AJES, embora ainda muitos problemas sejam relatados pelos discentes no que concerne ao tempo de atendimento e presteza e solidez das informações no âmbito financeiro ou administrativo; isto deve ser bastante amenizado a partir de 2018, à medida que o novo sistema de informatização integrada for otimizado.

DIMENSÃO 7  
Infraestrutura Física

Espaço Físico da Faculdade		
Quantidade	Local	Área Total (m <sup>2</sup> )
11	Salas de aula com 52 m <sup>2</sup> cada	572
09	Salas de aula com 47 m <sup>2</sup> cada	282
07	Salas de aula com 40 m <sup>2</sup> cada	240
02	Sala do Laboratório Informática	52
01	Sala de Laboratório de Práticas de Enfermagem	52
02	Sala de Laboratório de Anatomia	52
01	Sala de Laboratório de Práticas de Fisioterapia	52
01	Sala de Laboratório de Bioquímica	40
01	Sala de Laboratório de Práticas Odontológicas	52
01	Biblioteca	170
01	Secretaria acadêmica	120
01	Diretoria de Ensino	24
05	Salas de coordenação com 20 m <sup>2</sup> cada	100
01	Sala dos Professores com Banheiro	35
06	Gabinete de Professores	90

06	Banheiros Femininos	30
05	Banheiros Masculinos	30
01	Pátio (espaço livre coberto)	340
01	Auditório	150
01	Rampa de acessibilidade	88
01	Escadaria	15
01	Sala da CPA	12
01	Terreno sem Construção – para futuras ampliações	19.000

**Em andamento:**

- **Ampliação da Biblioteca: + 180m<sup>2</sup>**
- **Novo Auditório com 206m<sup>2</sup>**
- **+ três salas de aula com 62,88m<sup>2</sup> cada (piso superior)**
- **+ quatro salas de aula com 45,45m<sup>2</sup> cada (piso superior)**
- **+ quatro salas de aula com 49,99m<sup>2</sup> cada (piso superior)**
- **+ seis salas de aula com 49,99m<sup>2</sup> cada (piso inferior)**

## ÁREAS DE LAZER

A IES possui uma extensa área de lazer conforme abaixo:

Quantidade	Descrição	
01	Lanchonete	240 m <sup>2</sup>
01	Pátio interno	200 m <sup>2</sup>

## RECURSOS AUDIOVISUAIS

Item	Quantidade
Retroprojetores (Data Show)	09
Aparelhos Dvd	01
Aparelhos de Televisão	01

## RECURSOS MOBILIÁRIOS

SECRETARIA ACADÊMICA	
05	Computadores
02	Impressoras
01	Copiadora
02	Arquivos
05	Armários
06	Mesas com seis cadeiras
01	Espaço de atendimento com cadeiras

SALAS DOS PROFESSORES	
05	Computadores
01	Armário
01	Mesa com 6 cadeiras
01	Jogo de Sofá
01	Condicionador de ar
01	Geladeira

DIREÇÃO-GERAL	
01	Computador
01	Impressora
01	Arquivo
01	Armário
01	Condicionador de ar
01	Frigobar

DEPARTAMENTO FINANCEIRO E RH	
02	Computadores
01	Impressora
02	Arquivos
01	Armário
02	Mesas com 06 cadeiras

<b>OUVIDORIA/DEPTO DE ATENDIMENTO PSICOPEDAGÓGICO</b>	
01	Computador
01	Mesa com 02 cadeiras

<b>CPA</b>	
01	Computador
01	Mesa com 02 cadeiras

<b>COORDENAÇÃO/SECRETARIA DOS CURSOS DE ADMINISTRAÇÃO E CIÊNCIAS CONTÁBEIS</b>	
01	Computador
01	Armário
02	Cadeiras
<b>COORDENAÇÃO/SECRETARIA DO CURSO DE ENFERMAGEM</b>	
01	Computador
01	Armário
02	Cadeiras
<b>COORDENAÇÃO/SECRETARIA DO CURSO DE FISIOTERAPIA</b>	
01	Computador
01	Armário
02	Cadeiras
<b>COORDENAÇÃO/SECRETARIA DO CURSO DE LETRAS</b>	
01	Computador
01	Armário
02	Cadeiras



ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

COORDENAÇÃO/SECRETARIA DO CURSO DE ODONTOLOGIA	
01	Computador
01	Armário
02	Cadeiras
COORDENAÇÃO/SECRETARIA DO CURSO DE PSICOLOGIA	
01	Computador
01	Armário
02	Cadeiras

DIREÇÃO DE ENSINO	
02	Computadores
02	Impressoras
01	Arquivo
02	Mesas
04	Cadeiras

## 7.5. PROJETOS DE INFRAESTRUTURA FÍSICA DESENVOLVIDOS PELA AJES EM 2017

PROGRESSOS DE INFRAESTRUTURA FÍSICA
Construção de novas salas de aula
Construção dos Ambientes Laboratoriais
Climatização das salas de aula
Aquisição de materiais diversos para os Laboratórios
Disponibilização de sala para a TV Garantã
Implementação da Informatização Integrada
Aquisição de obras para o Acervo Bibliográfico





**ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR**  
**FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO**  
**CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**DIMENSÃO 8**

**Planejamento e Avaliação**

Desde 2015, quando iniciou suas atividades acadêmicas, a autoavaliação é um processo contínuo na AJES. Inicialmente, os procedimentos avaliativos, buscando aperfeiçoamento recorrente, repetiam-se a cada seis meses. Nesse sentido, o sistema de autoavaliação foi reformulado em 2017, como é notório neste formato de relatório apresentado, o qual melhor demonstra os resultados apurados. Desde o início, porém, o sistema tanto de captação das impressões dos alunos quanto de sua apuração foi implementado de forma informatizada, e os resultados apresentados publicamente no site da IES e em Auditório.

Ainda buscamos a melhor maneira de realizar uma autoavaliação que seja ainda mais próxima das expectativas de alunos, professores e pessoal administrativo. Nesses termos, a **FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO** se beneficia da experiência dos trabalhos da CPA junto à Faculdade de Ciências Contábeis e Administração do Vale do Juruena e ao Instituto Superior de Educação do Vale do Juruena.

Em 2018, aguardamos pelo aprimoramento do sistema de avaliação.

**AUTOAVALIAÇÃO 2017<sup>1</sup>**

TABELA DE CONCEITOS	
1	Ruim
2	Insatisfatório
3	Regular
4	Bom
5	Ótimo

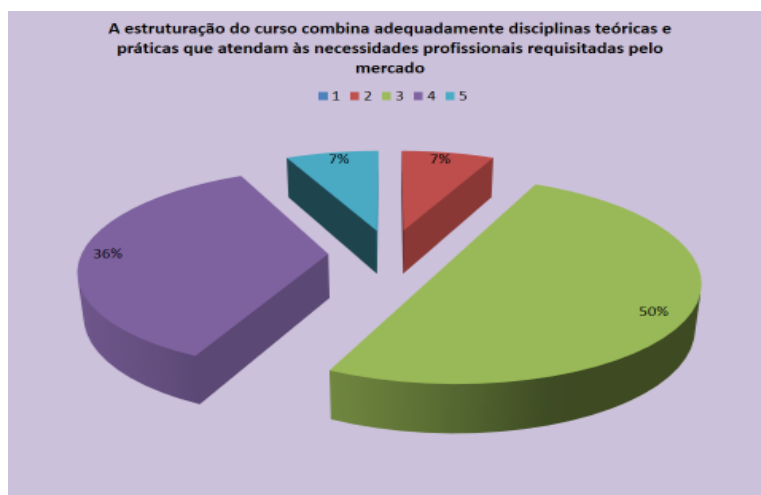
---

<sup>1</sup> Os dados demonstrados a seguir reportam o sistema de autoavaliação da AJES, o qual é aplicado a todos os Cursos da Faculdade do Norte de Mato Grosso. O quadro apresentado refere a média de todos os Cursos. Embora se demonstre apenas os resultados objetivos, os alunos têm, no ato da avaliação institucional, campo para suas considerações abertas.

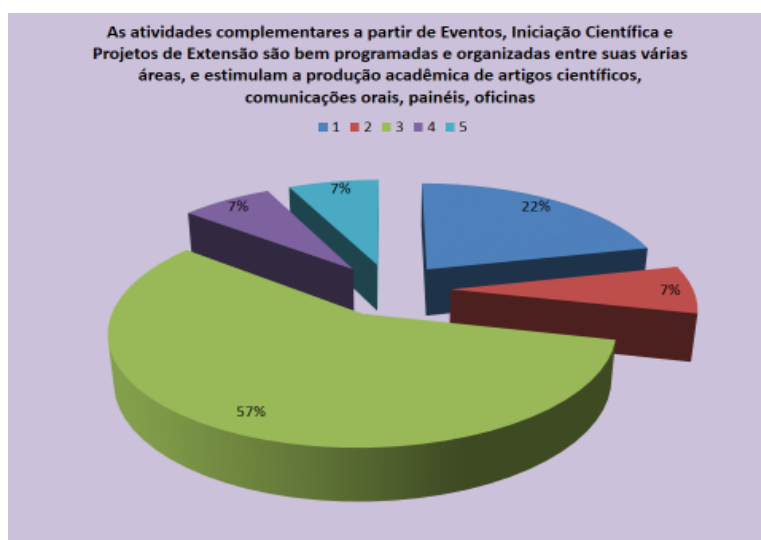
DIMENSÃO GLOBAL I: ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

AVALIAÇÃO DOS CURSOS

01) A estruturação do curso combina, adequadamente, disciplinas teóricas e práticas que atendam às necessidades profissionais requisitadas pelo mercado.



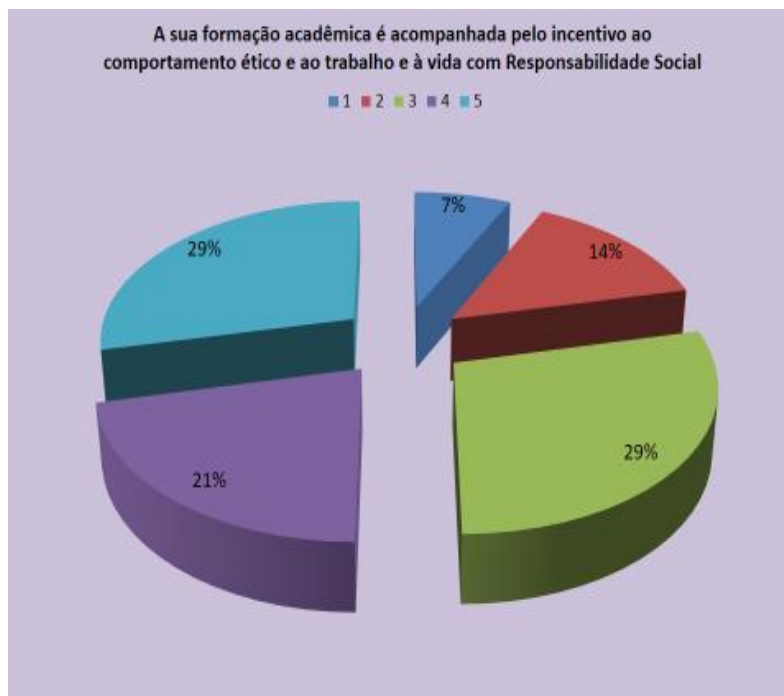
02) As atividades complementares a partir de Eventos, Iniciação Científica e Projetos de Extensão são bem programadas e organizadas entre suas várias áreas, e estimulam a produção acadêmica de artigos científicos, comunicações orais, painéis, oficinas (pedagógicas, jurídicas e empresariais) e Projetos.



03) A sua preparação em sala de aula para os Estágios Supervisionados é adequada.



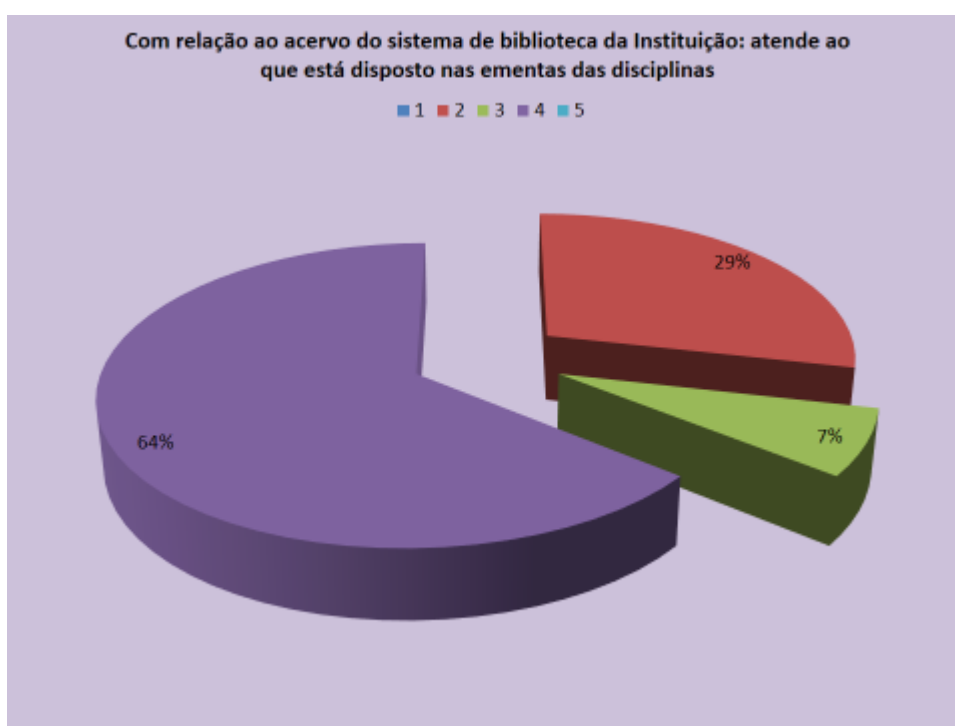
04) A sua formação acadêmica é acompanhada pelo incentivo ao comportamento ético e ao trabalho e à vida com Responsabilidade Social.



*DIMENSÃO GLOBAL III: INFRAESTRUTURA<sup>2</sup>*

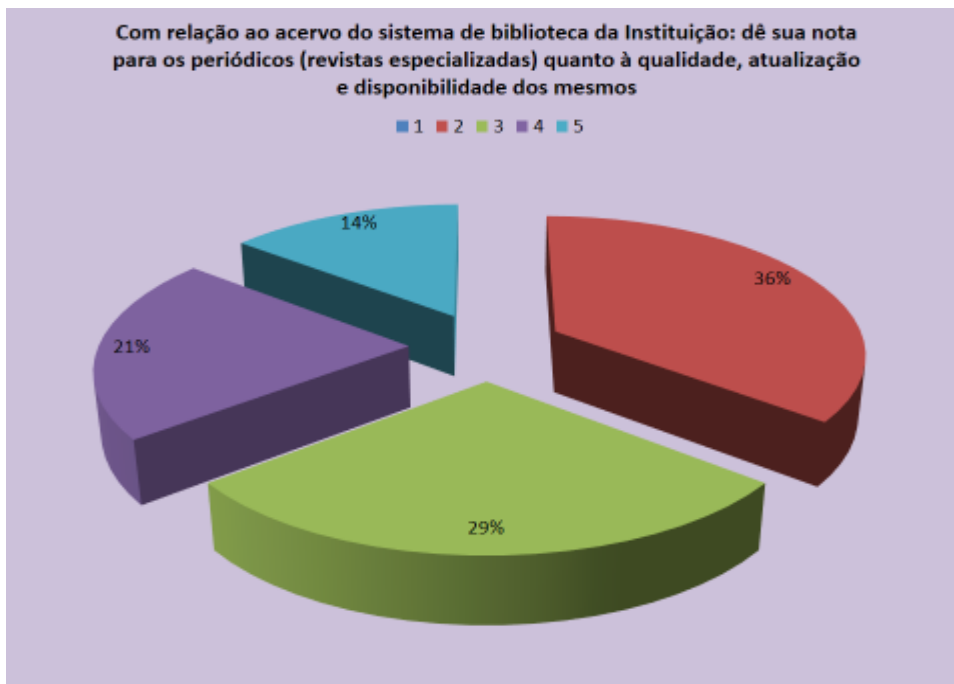
**AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA E DIDÁTICO-PEDAGÓGICA DE APOIO À DOCÊNCIA (avalie com notas de 1 a 5, cada um dos itens abaixo, sabendo-se que a nota 1 refere-se à pior avaliação e a nota 5 refere-se à melhor avaliação)**

05) Com relação ao acervo da biblioteca da Instituição: atende o que está disposto nas ementas das disciplinas.

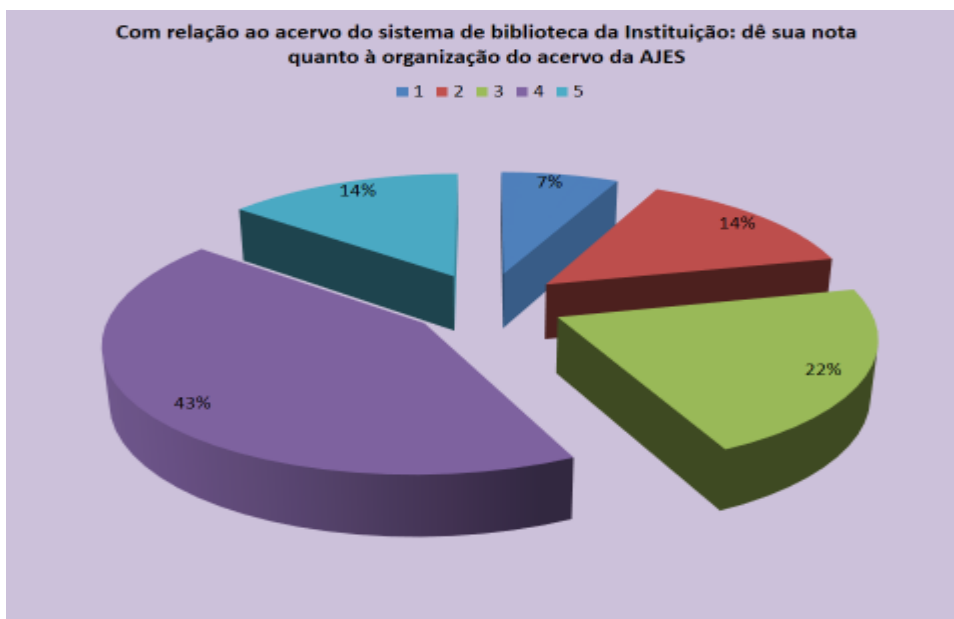


<sup>2</sup> Invertemos a ordem apresentando primeiro a Dimensão III, porque nosso sistema avaliativo foi implementado nesse formato. Adequaremos para as próximas avaliações.

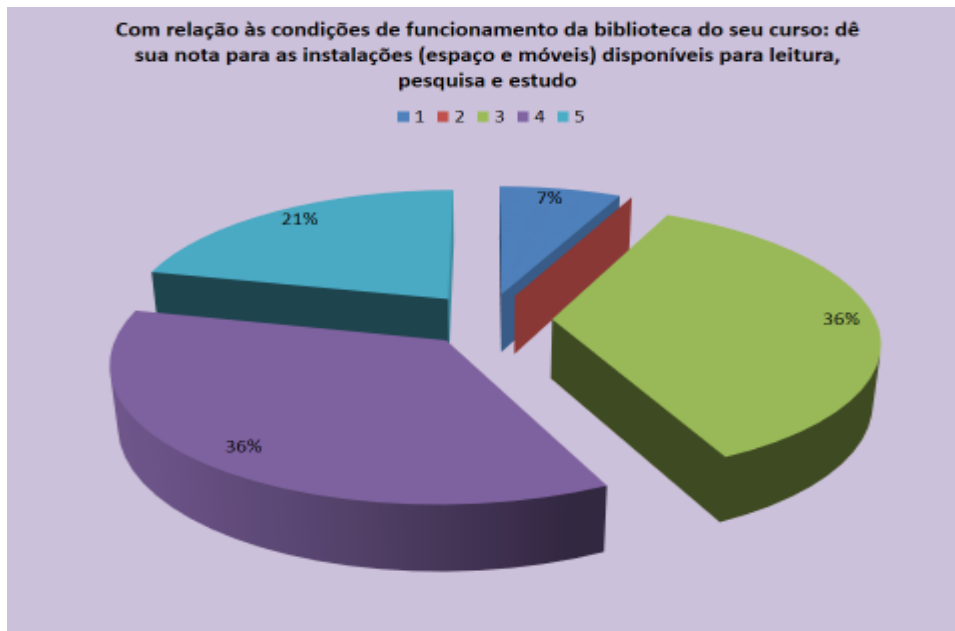
06) Com relação ao acervo dos Periódicos (revistas especializadas) a biblioteca da Instituição: dê sua nota quanto à qualidade, atualização e disponibilidade dos mesmos.



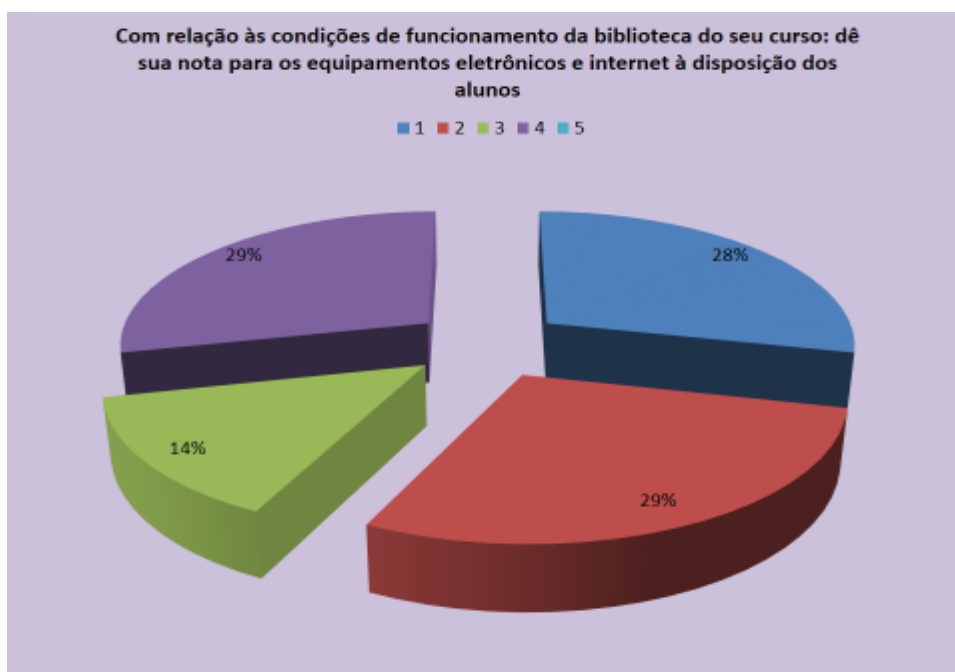
07) Com relação à organização da biblioteca da Instituição: dê sua nota.



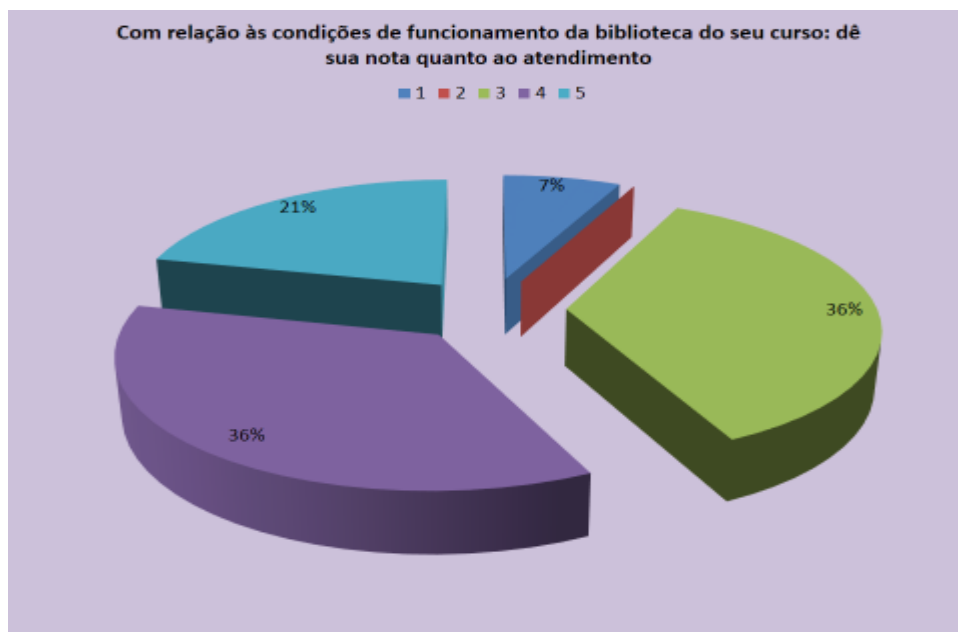
08) Com relação às instalações da biblioteca da IES: dê sua nota para as instalações.



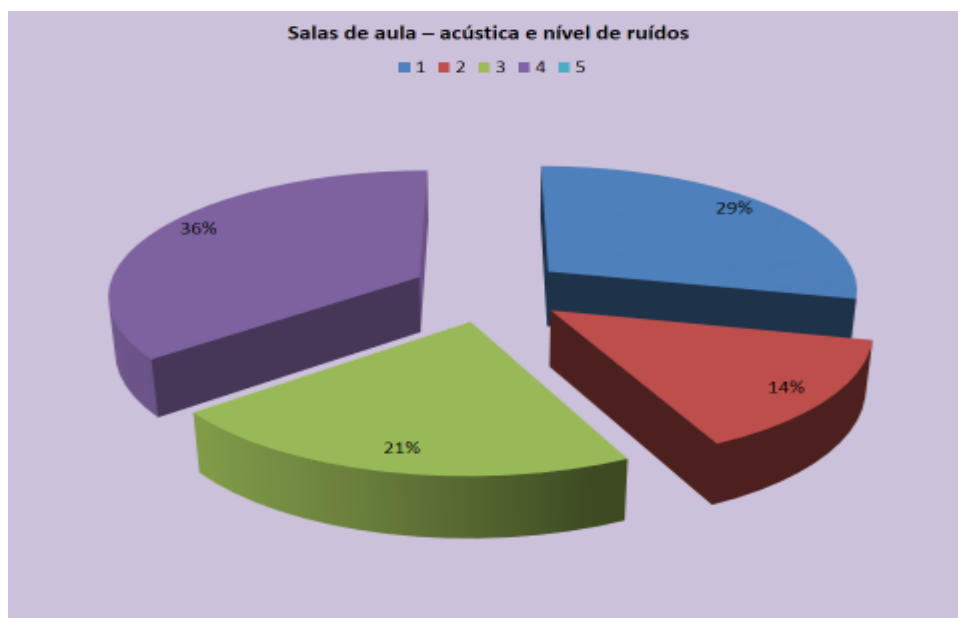
09) Com relação aos equipamentos eletrônicos e internet à disposição dos acadêmicos na Biblioteca da IES: dê sua nota.



10) Com relação ao atendimento da Biblioteca da IES: dê sua nota quanto ao atendimento.

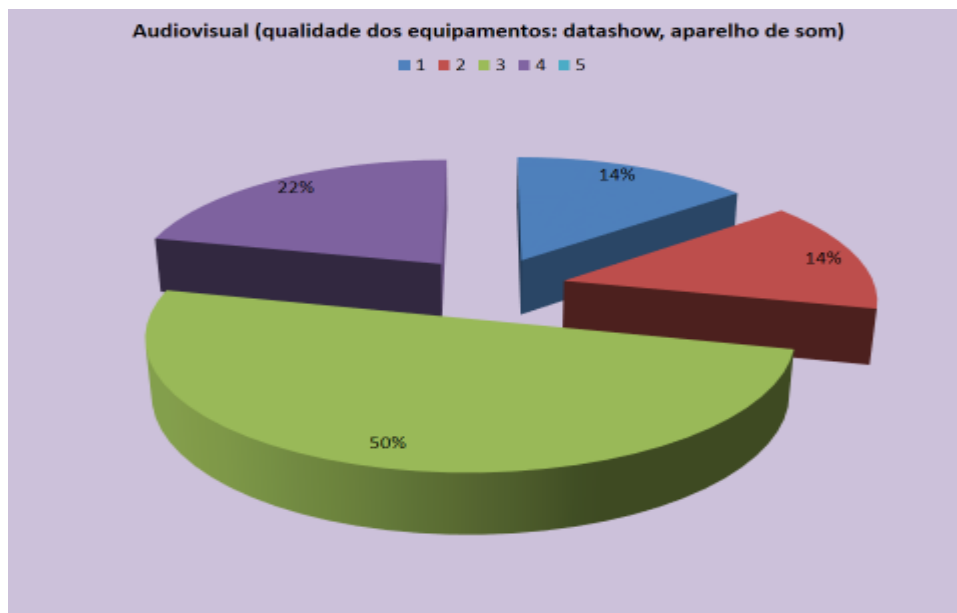


11) Salas de aula – acústica e nível de ruídos.





12) Audiovisual (qualidade dos equipamentos: data show, aparelho de som).



13) Marketing e Comunicação Social da Instituição.

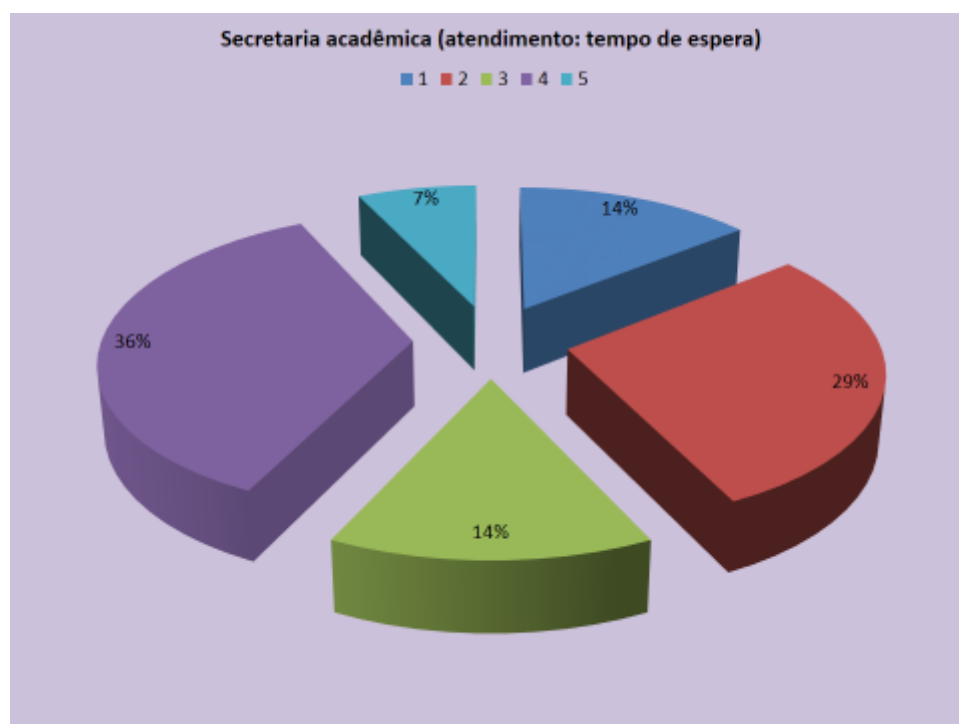


DIMENSÃO GLOBAL II: TUTORIAL

AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS (avale com notas de 1 a 5, cada um dos itens abaixo, sabendo-se que a nota 1 refere-se à pior avaliação e a nota 5 refere-se à melhor avaliação)

TABELA DE CONCEITOS	
1	Ruim
2	Insatisfatório
3	Regular
4	Bom
5	Ótimo

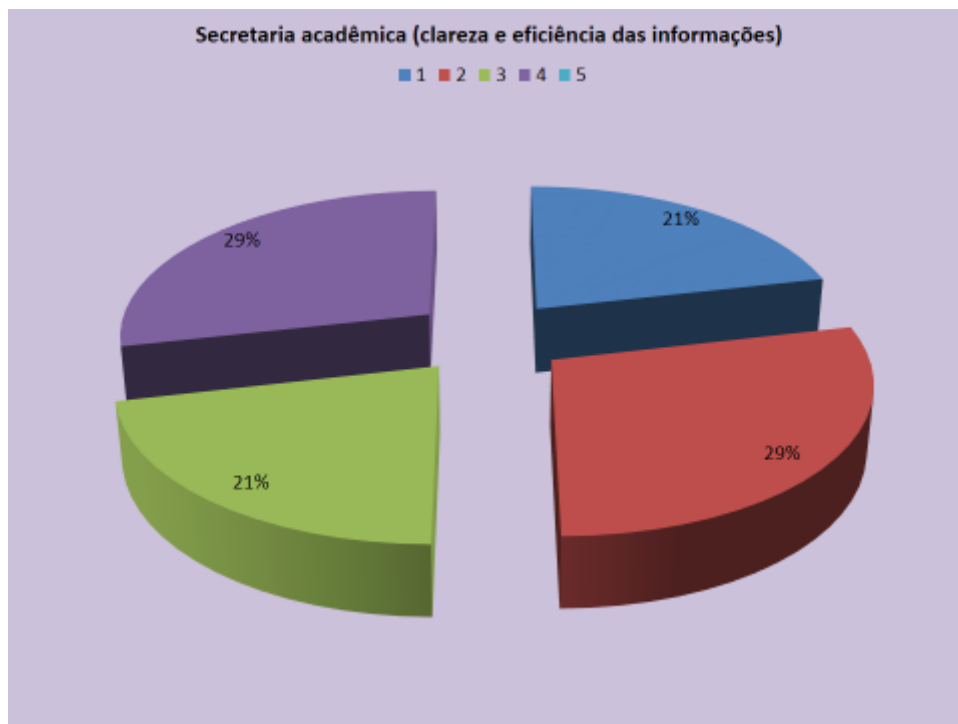
14) Secretaria acadêmica (atendimento: tempo de espera).



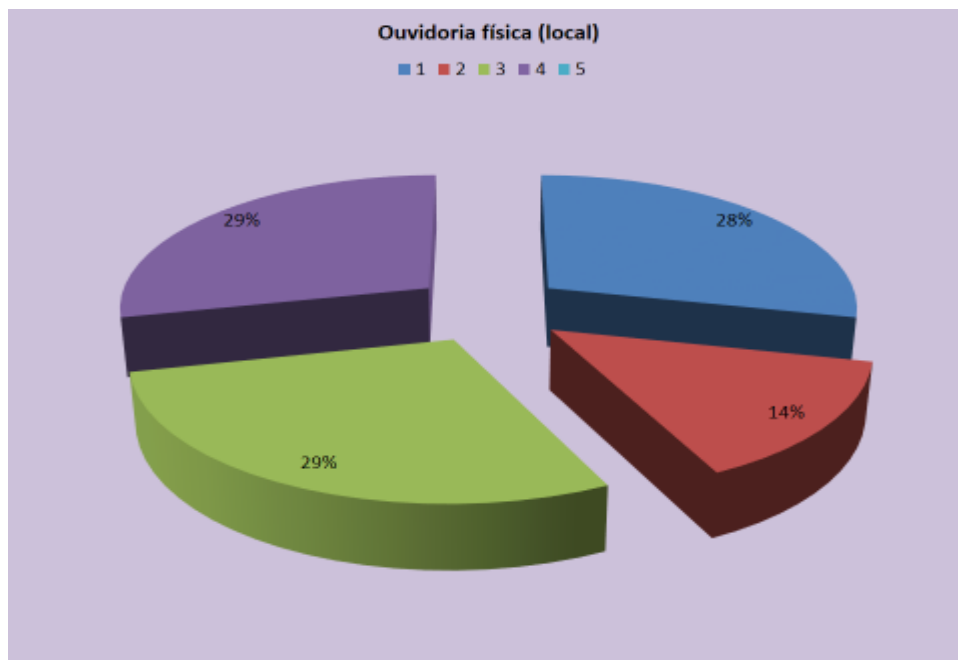
15) Secretaria acadêmica (atendimento com educação).



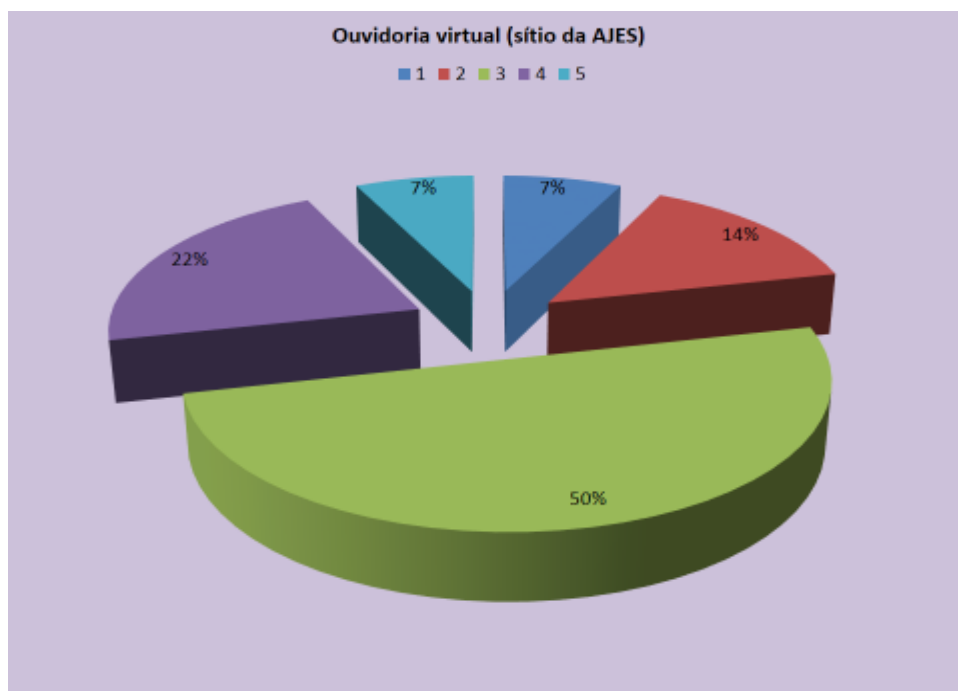
16) Secretaria acadêmica (clareza e eficiência das informações).



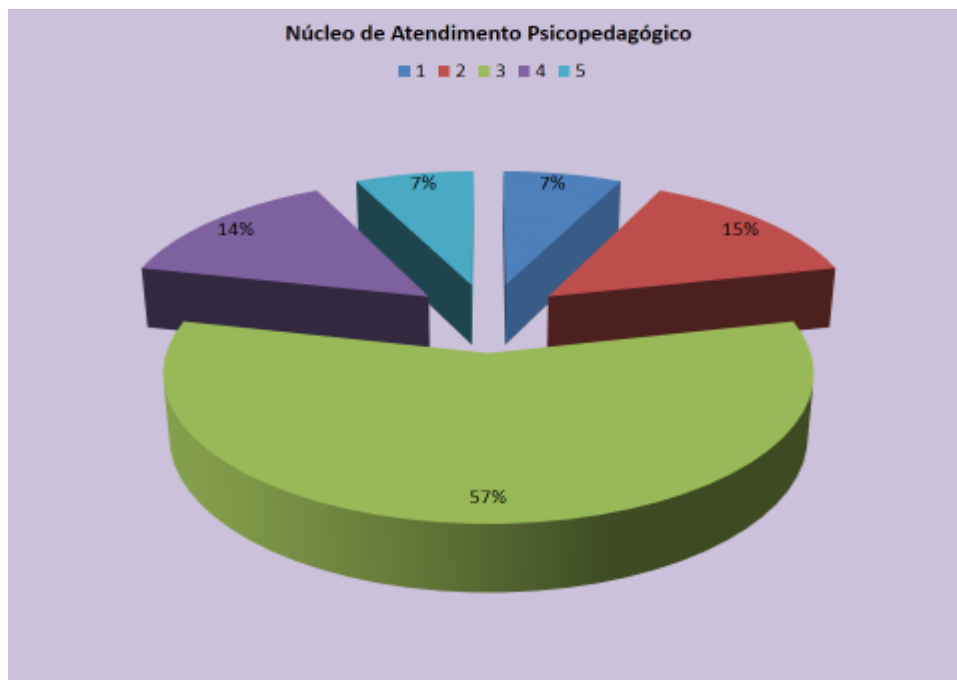
17) Ouvidoria física (local).



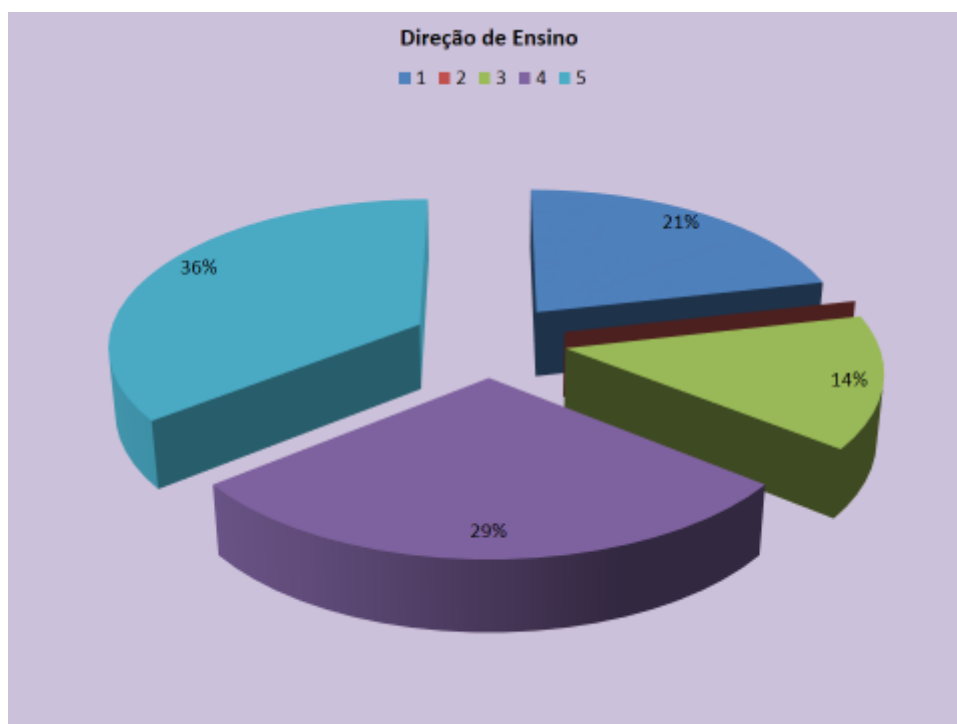
18) Ouvidoria virtual (sítio da AJES).



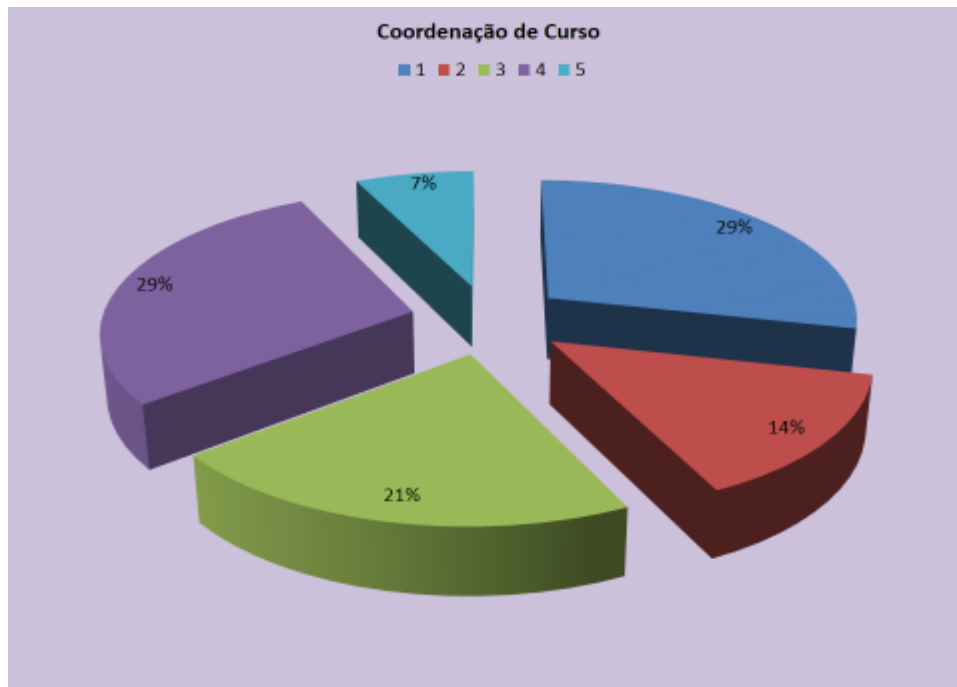
Núcleo de Atendimento Psicopedagógico.



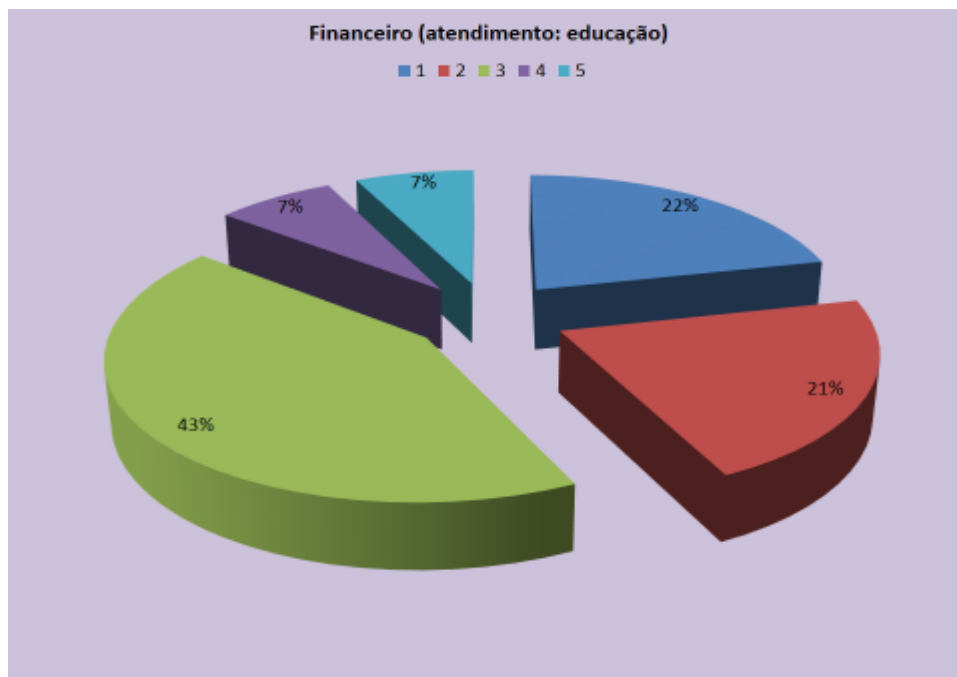
19) Direção de Ensino.



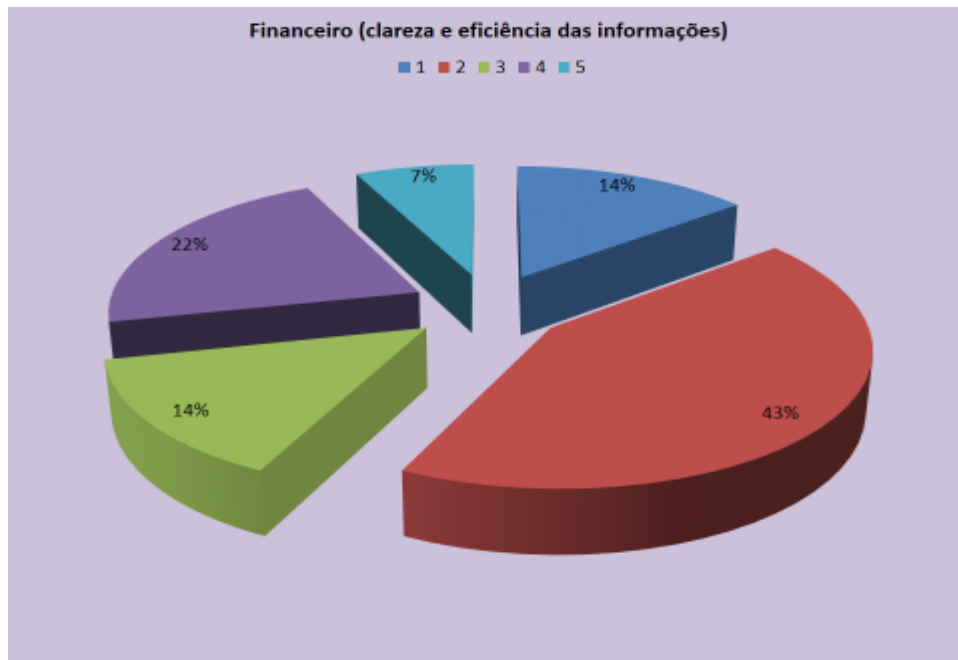
20) Coordenação de Curso.



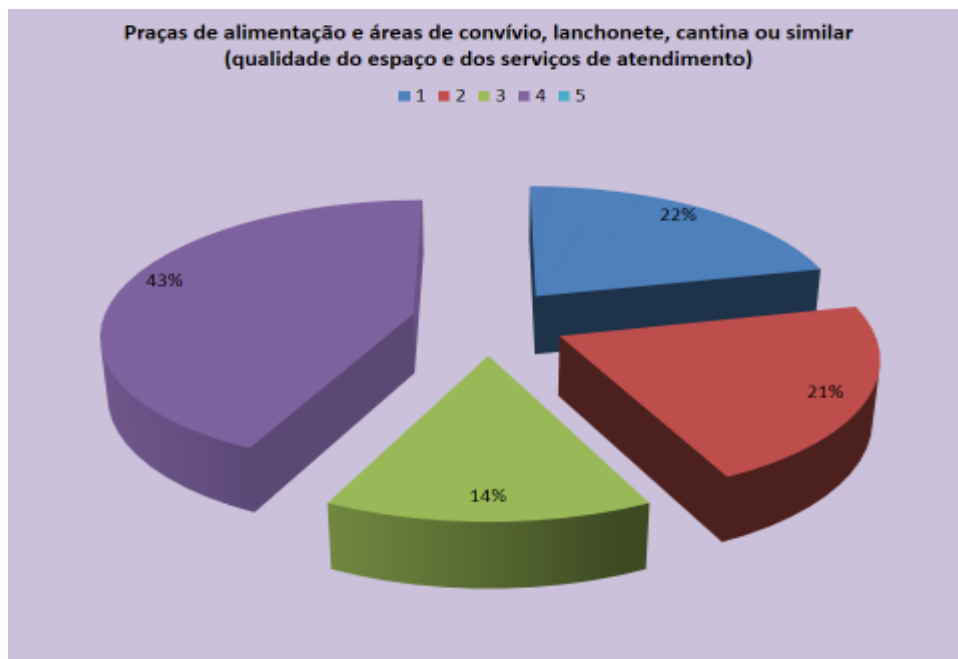
21) Financeiro (atendimento com educação).



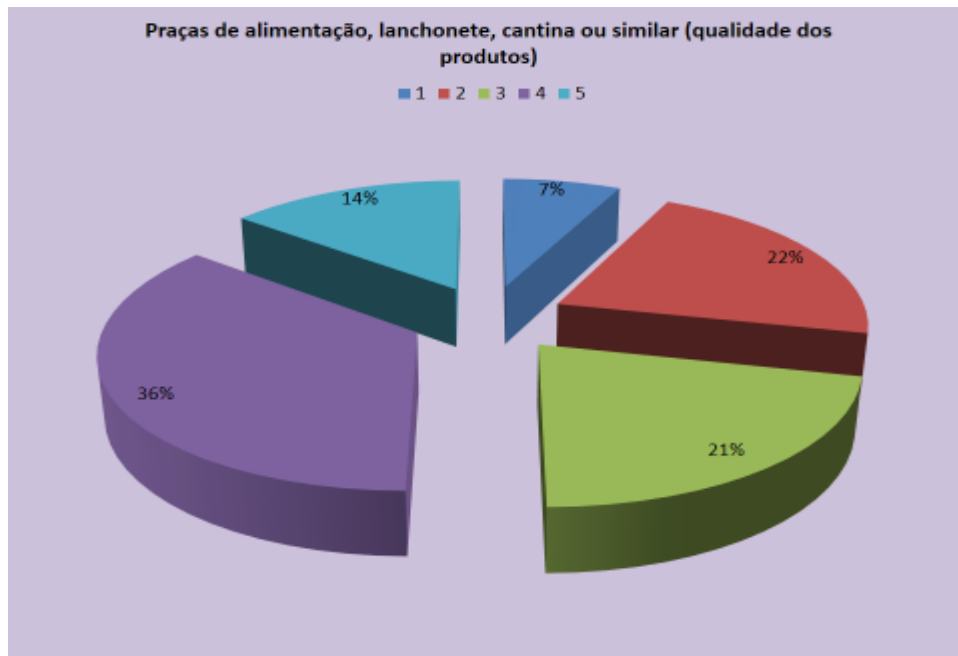
22) Financeiro (clareza e eficiência das informações).



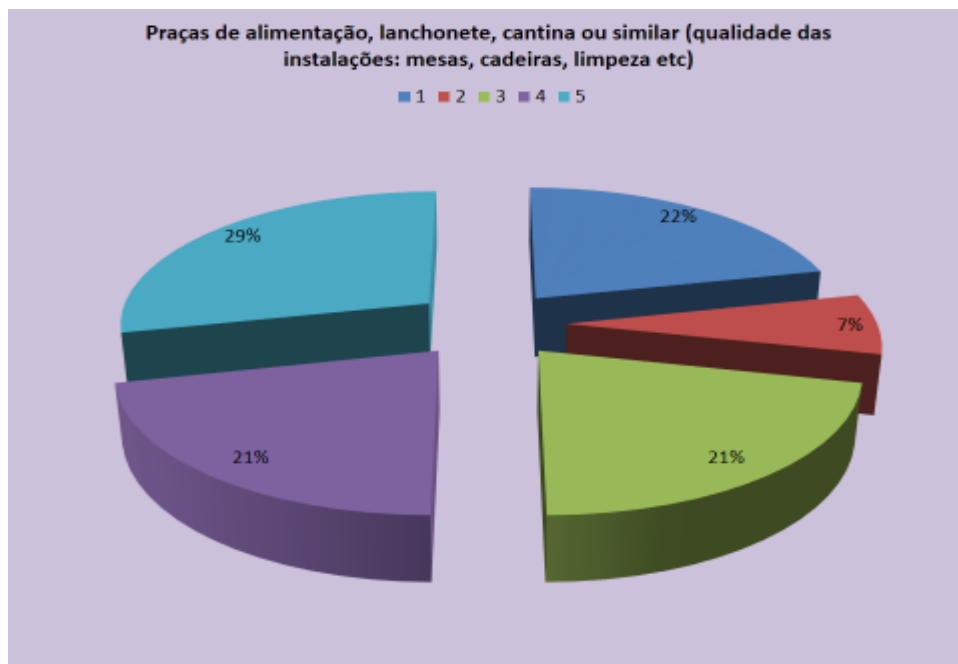
23) Praças de alimentação e áreas de convívio, lanchonete, cantina ou similar (qualidade do espaço e dos serviços de atendimento).



24) Praças de alimentação, lanchonete, cantina ou similar (qualidade dos produtos).

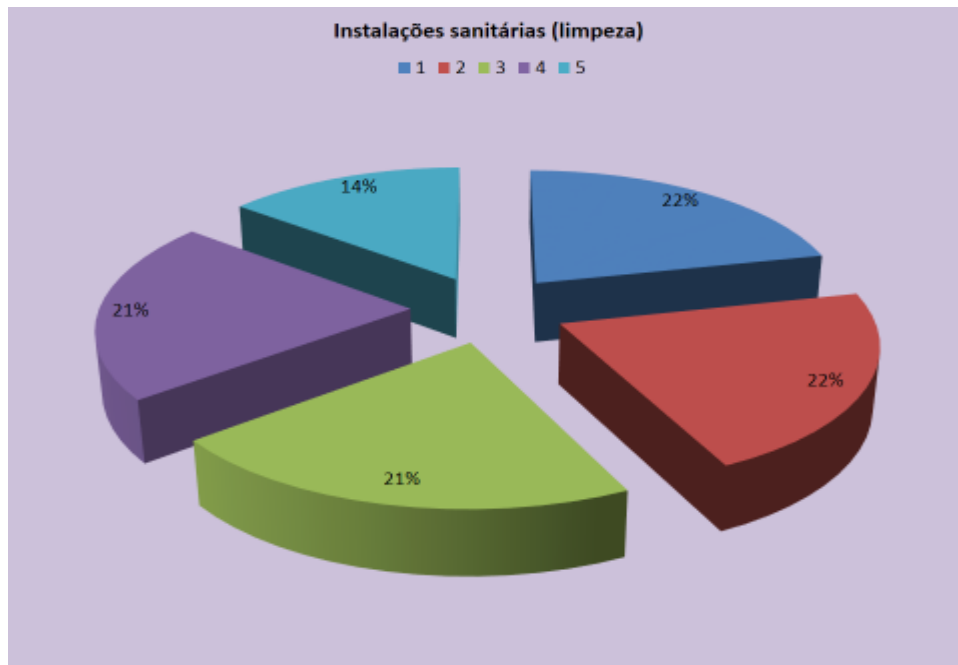


25) Praças de alimentação, lanchonete, cantina ou similar (qualidade das instalações: mesas, cadeiras, limpeza etc).

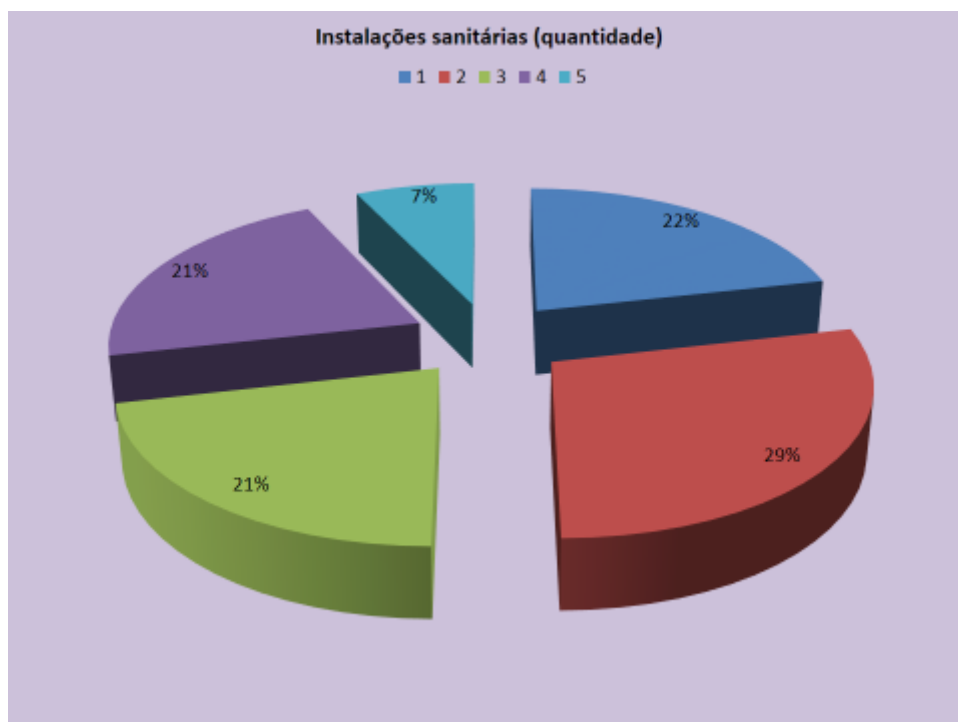




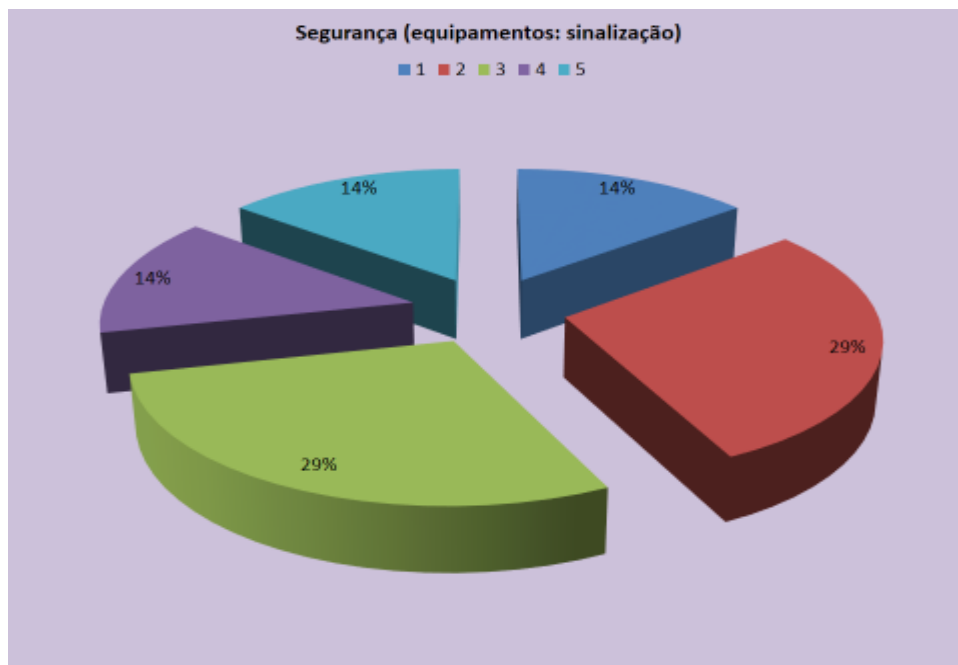
26) Instalações sanitárias (limpeza).



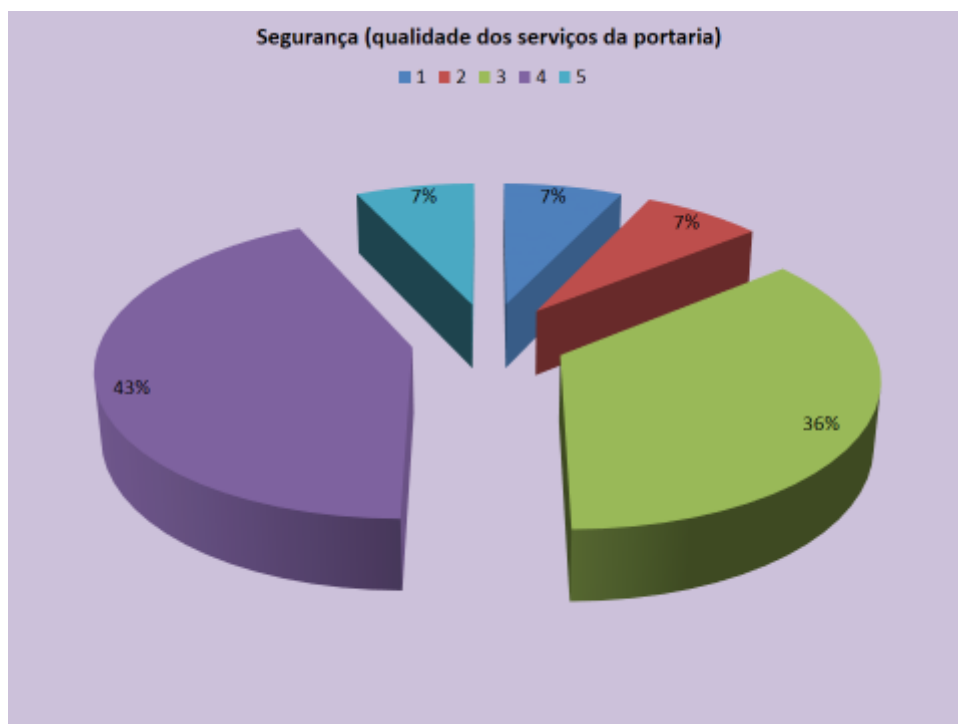
27) Instalações sanitárias (quantidade).



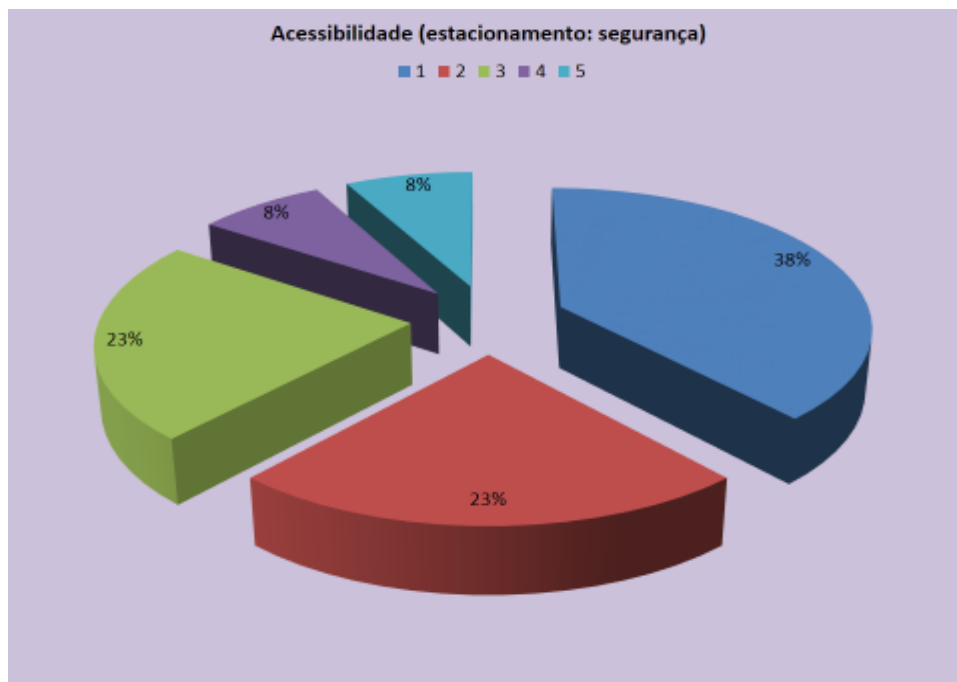
28) Segurança (equipamentos: sinalização).



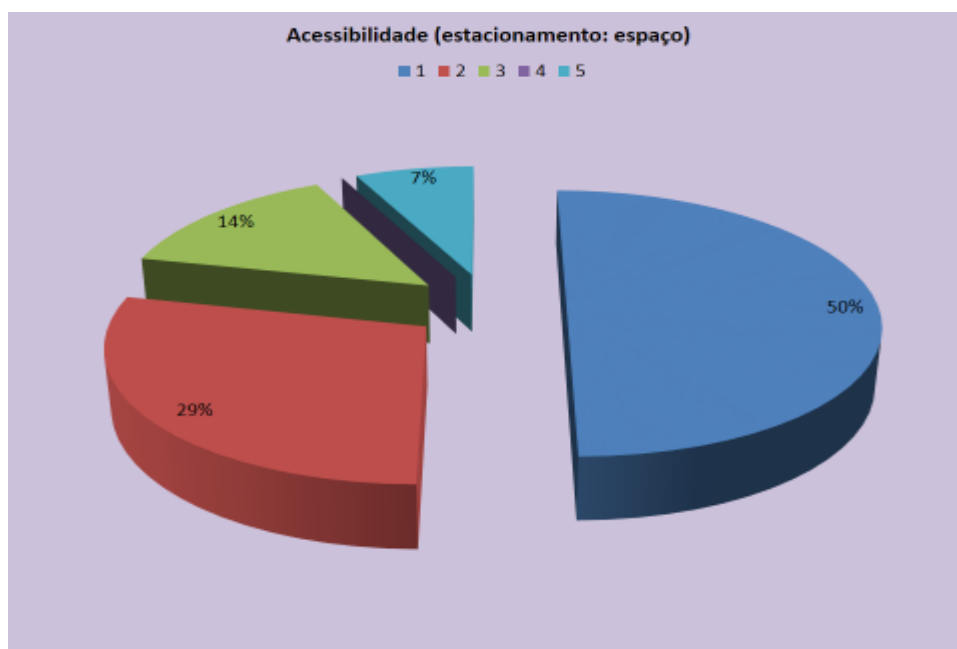
29) Segurança (qualidade dos serviços da portaria).



30) Acessibilidade (estacionamento: segurança).



31) Acessibilidade (estacionamento: espaço).



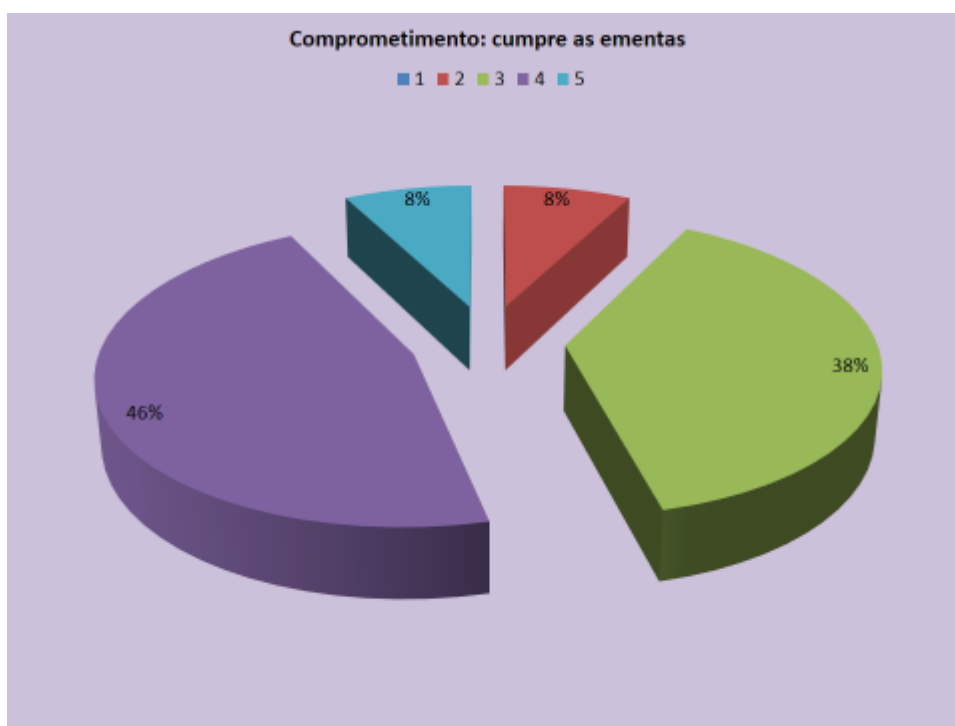
**Observações:** Os problemas relacionados ao estacionamento estão sendo resolvidos.

DIMENSÃO GLOBAL II: CORPO DOCENTE

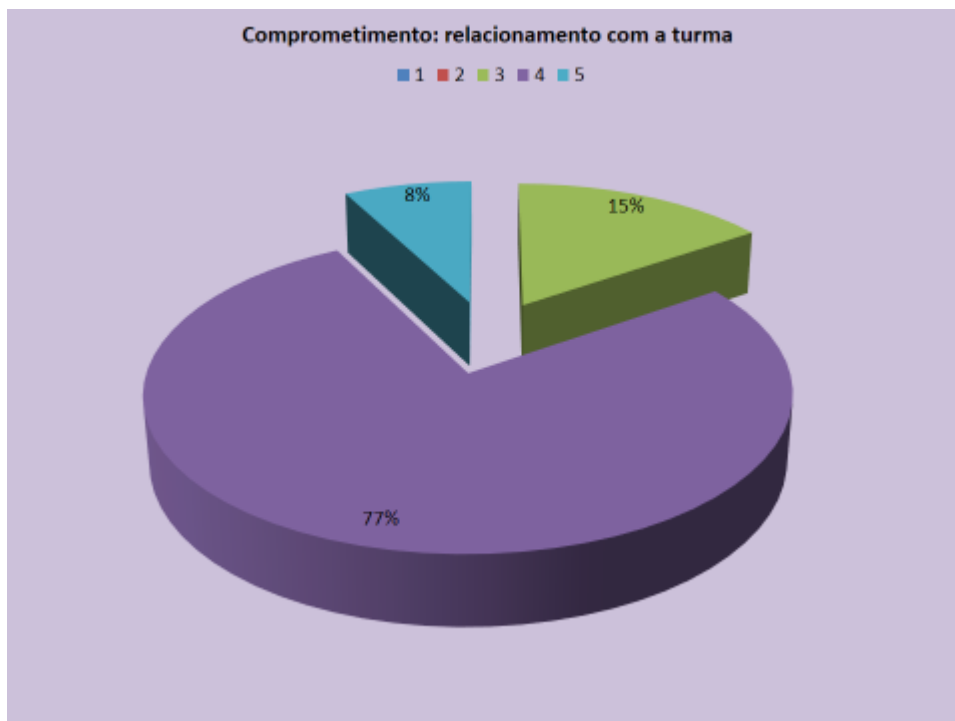
AVALIAÇÃO DO CORPO DOCENTE

TABELA DE CONCEITOS	
1	Ruim
2	Insatisfatório
3	Regular
4	Bom
5	Ótimo

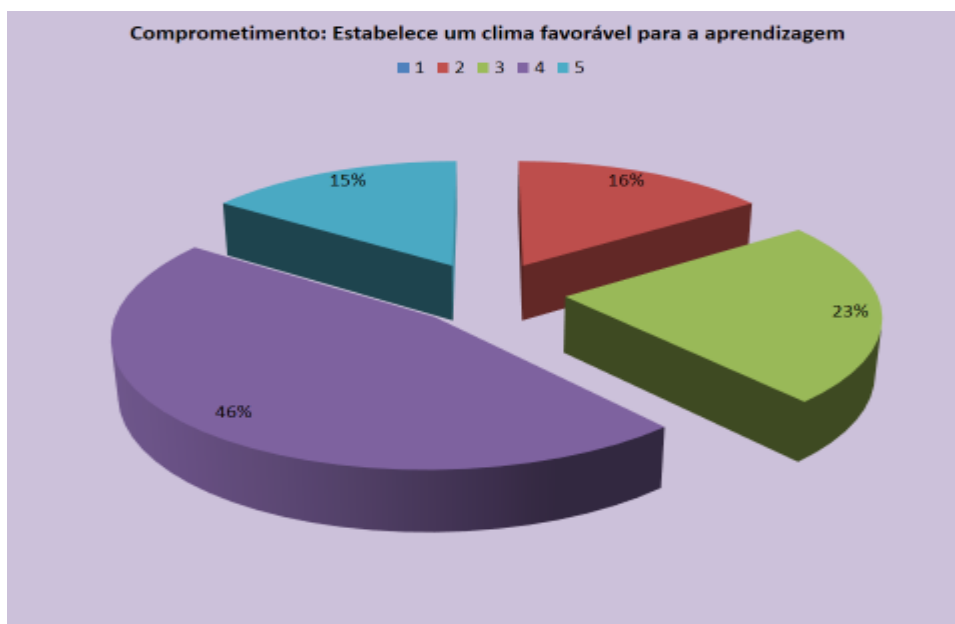
32) Comprometimento: Cumpre as ementas.



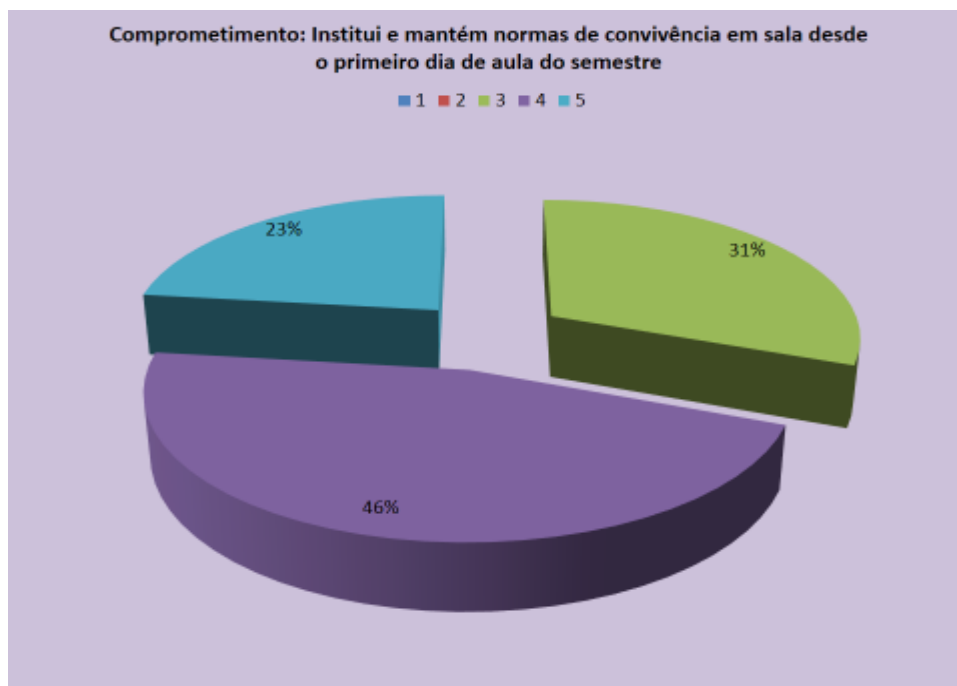
33) Comprometimento: Relacionamento com a Turma.



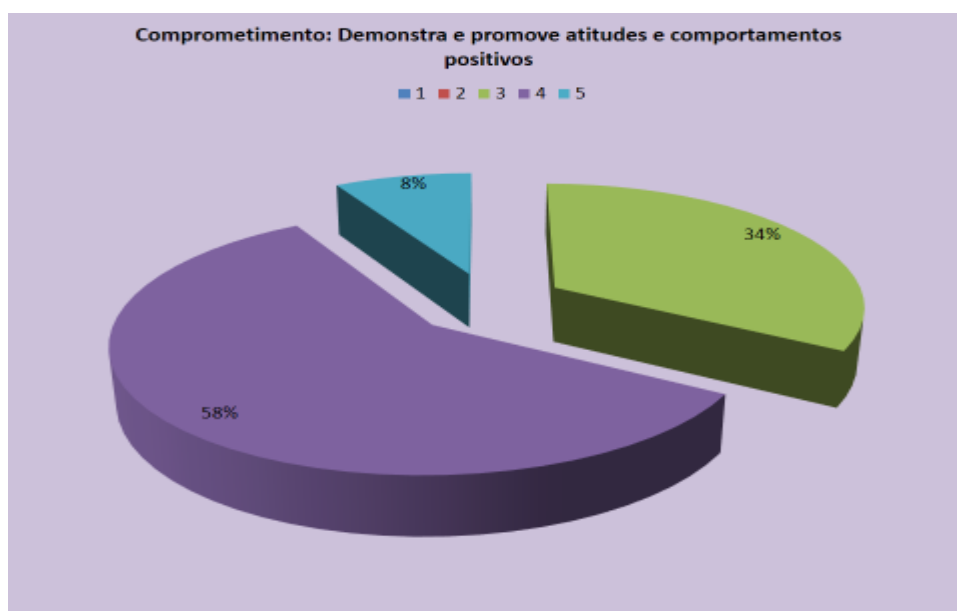
34) Comprometimento: Estabelece um clima favorável para o ensino aprendizagem.



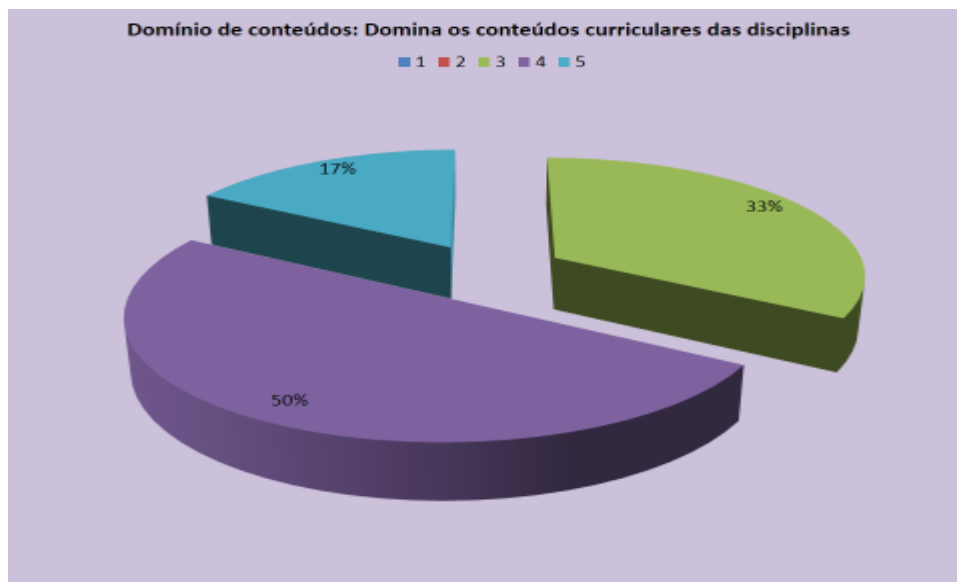
35) Comprometimento: Institui e mantém normas de convivência em sala desde o primeiro dia de aula do semestre.



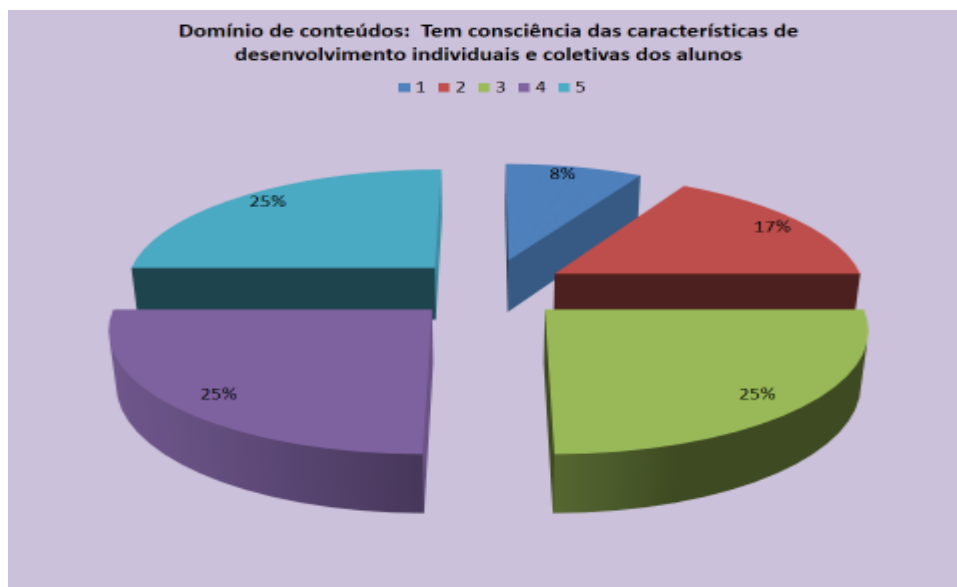
36) Comprometimento: Demonstra e promove atitudes e comportamentos positivos.



37) Domínio de conteúdos: Domina os conteúdos curriculares das disciplinas.

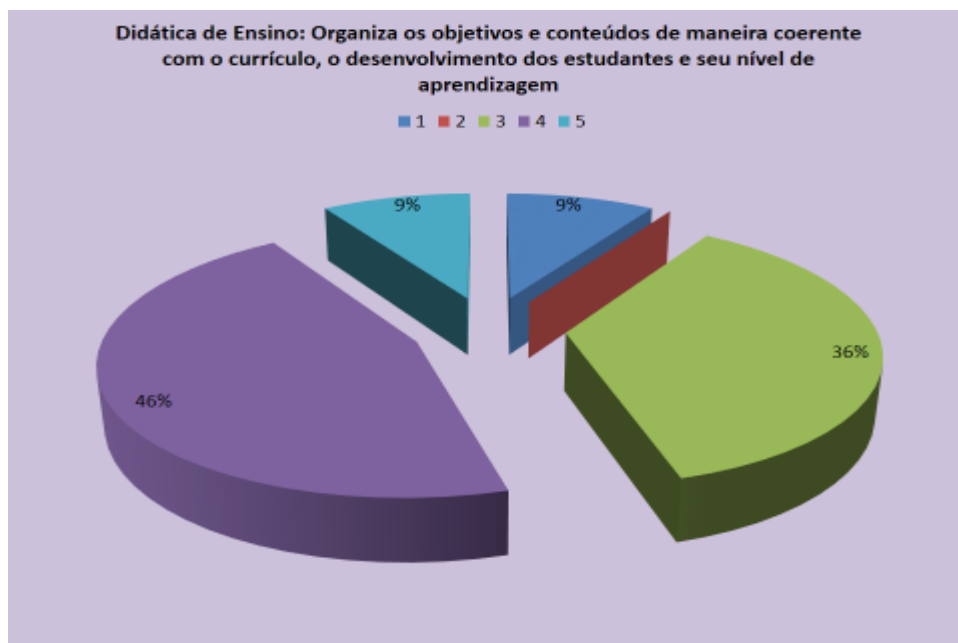


38) Domínio de conteúdos: Tem consciência das características de desenvolvimento individuais e coletivas dos acadêmicos.

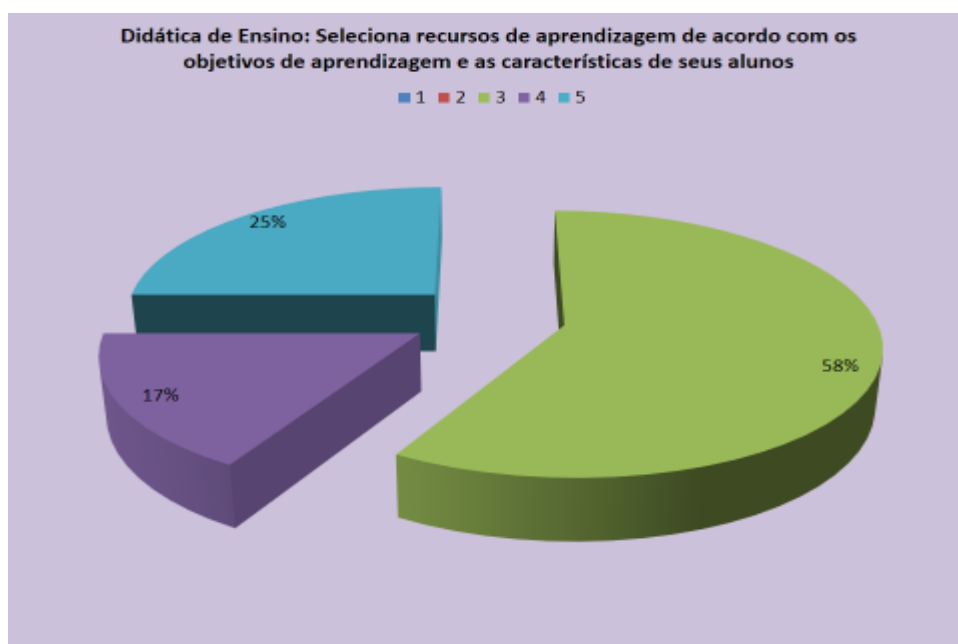


Os quadros do campo “Domínio de Conteúdos” estão bem avaliados pela comunidade escolar, o que demonstra a busca da IES pela concretização de índices que configurem um quadro sempre compatível com o histórico da AJES.

39) Didática de Ensino: Organiza os objetivos e conteúdos de maneira coerente com o currículo, o desenvolvimento dos estudantes e seu nível de aprendizagem.

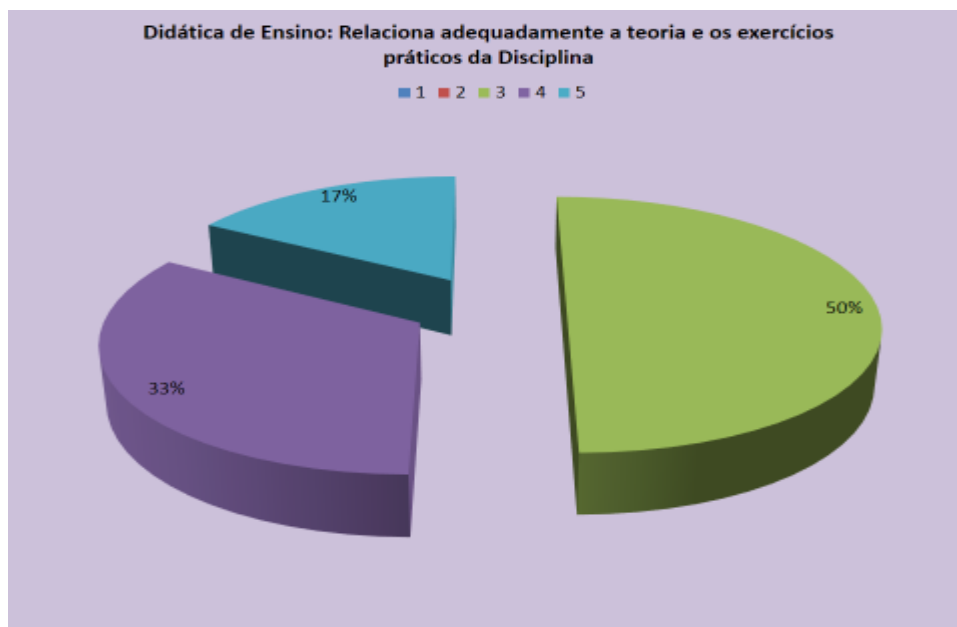


40) Didática de Ensino: Seleciona recursos de aprendizagem de acordo com os objetivos de aprendizagem e as características de seus acadêmicos.

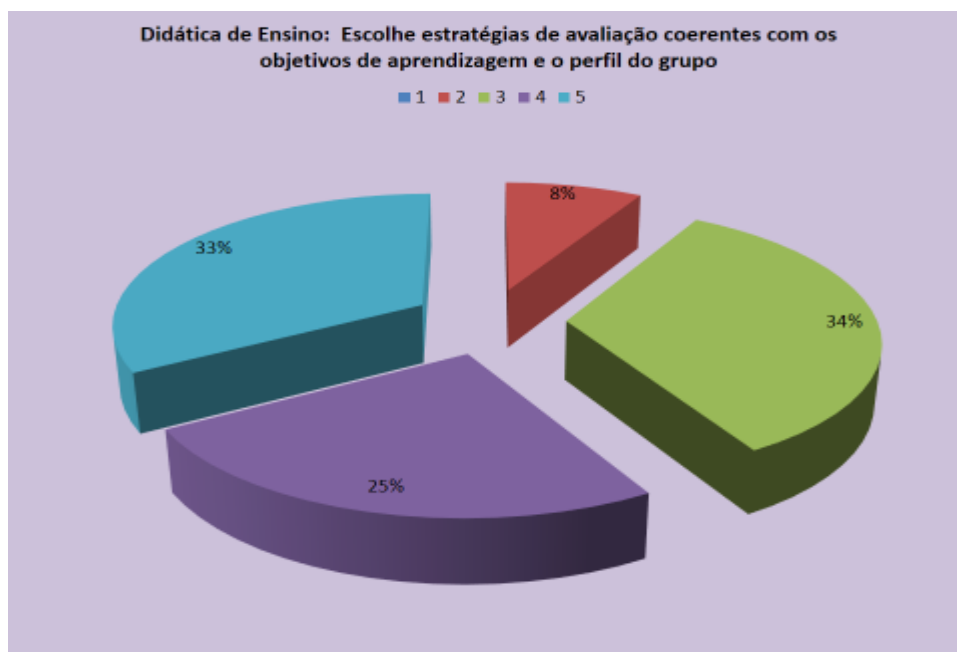




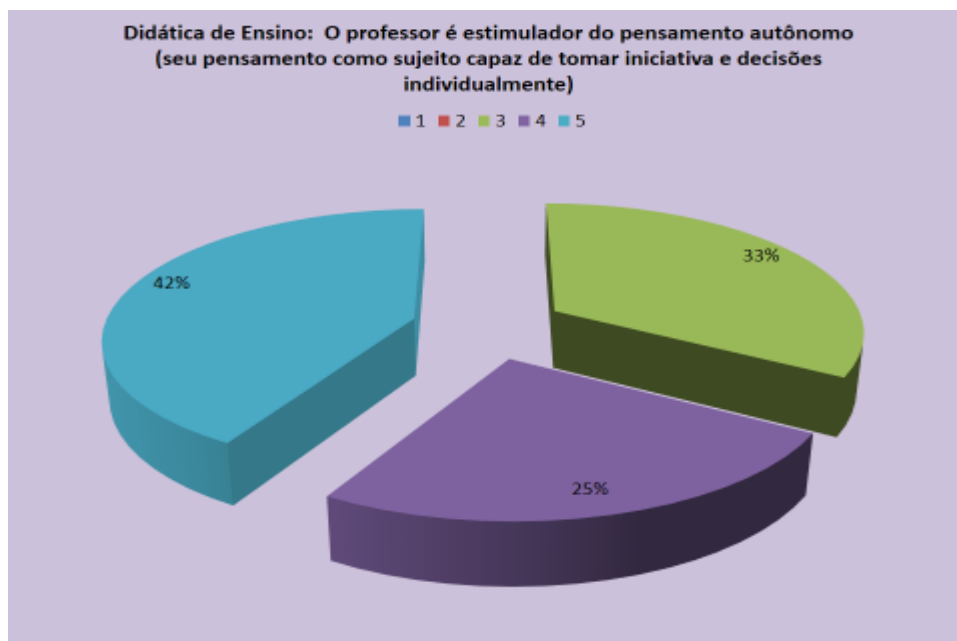
41) Didática de Ensino: Relaciona adequadamente a teoria e os exercícios práticos da Disciplina.



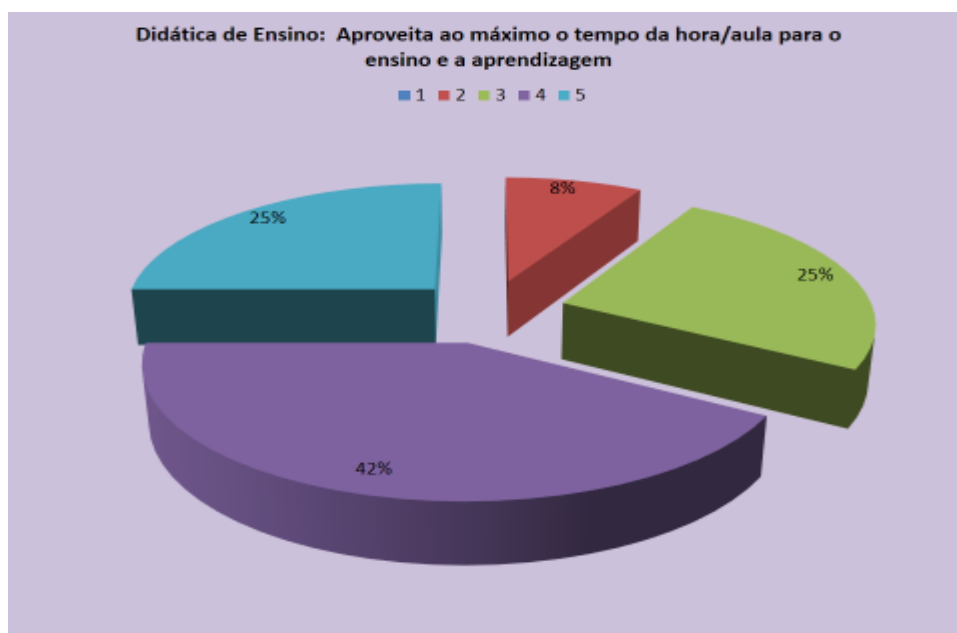
42) Didática de Ensino: Escolhe estratégias de avaliação coerentes com os objetivos de aprendizagem e o perfil do grupo.



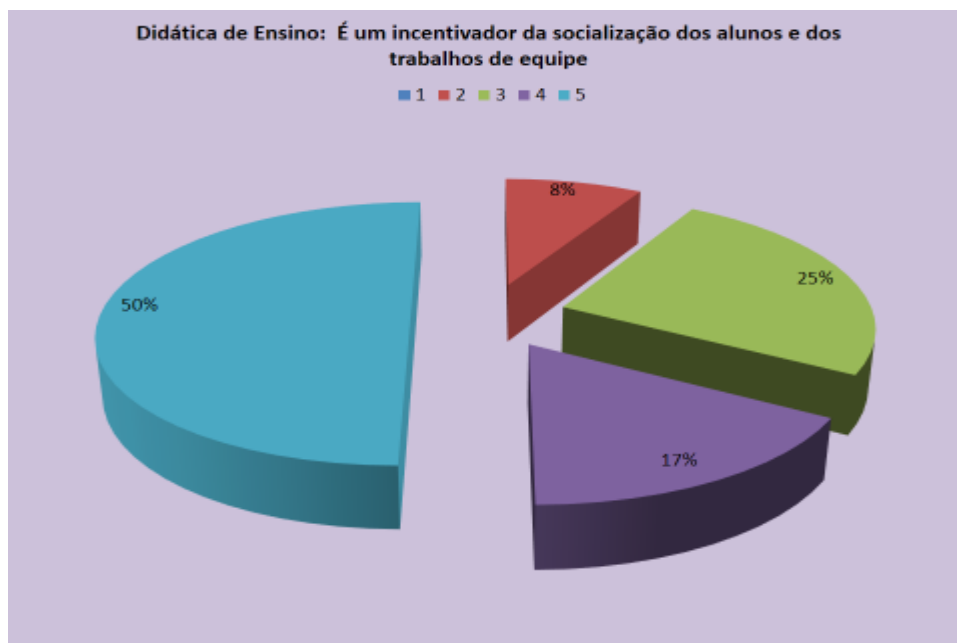
43) Didática de Ensino: O professor é estimulador do pensamento autônomo (seu pensamento enquanto indivíduo).



44) Didática de Ensino: Aproveita ao máximo o tempo da hora/aula para o ensino e aprendizagem.



45) Didática de Ensino: É um incentivador da socialização dos alunos e dos trabalhos de equipe.

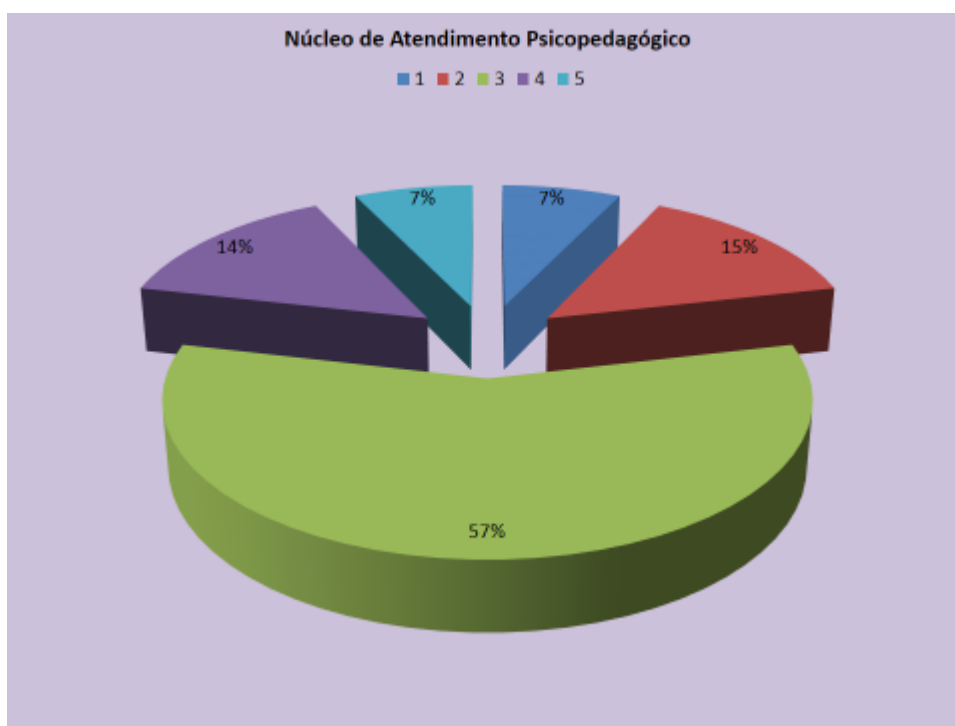


Os quadros do campo “Didática de Ensino” indica um cenário razoável, com predomínio da nota 4, mas que inspira a busca de superação dos indicadores negativos com notas 1 e 2.

## DIMENSÃO 9

### Políticas de Atendimento aos Estudantes

#### 9.1. AVALIAÇÃO DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO PSICOPEDAGÓGICO



Os estudantes avaliaram o núcleo de atendimento psicopedagógico com predomínio da média 3. Ocorre, entretanto, que há uma certa impaciência para com a tomada de providências em relação às reclamações in loco. De fato, reclamações, especialmente de viés didático-pedagógico, muitas vezes requerem uma atenção que demanda acompanhamento ao longo de um tempo que não é o do aluno, daí uma certa insatisfação no ar. Por outro lado, além desse núcleo, as Coordenações de Curso, a Ouvidoria e a Direção de Ensino também oferecem atendimento aos acadêmicos.



**ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**DIMENSÃO 10**  
**Sustentabilidade financeira**

A significativa expansão da IES nos últimos três anos demonstra sólidos fundamentos econômicos, em especial do gerenciamento dos recursos provindos via bolsas PROUNI, via financiamento FIES e de entrada direta, o que permite à IES sustentar seu próprio programa de bolsas e assim continuar o processo de crescimento tanto no aspecto da infraestrutura física, quanto no aspecto de maior captação de alunos e oferta de cursos.

Com efeito, destaque-se o credenciamento e a autorização dos cursos para a nova Unidade da IES em Juara-MT, bem como o início da construção da Unidade de Campo Novo do Parecis-MT. Além da abertura de novos cursos de graduação e de Unidades, destaque-se também a expansão do Programa de Pós-Graduação Lato Sensu em 2017.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

### **DIMENSÃO GLOBAL I: ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA**

O sinóptico desta Avaliação demonstra um retrato de uma IES nota 4 com problemas pontuais em todos os segmentos institucionais, do pedagógico aos serviços terceirizados (cantina). Outrossim, é notória a preocupação, o acompanhamento e o comprometimento da IES a fim de resolver as pendências e seguir em busca da excelência da qualidade em todos os níveis de gestão e oferta de serviços aos acadêmicos, haja vista a autonomia dada pela Direção-Geral a esta Comissão Própria de Avaliação – CPA, e, ainda, as constantes mobilizações de materiais (humanos e outros) e de recursos financeiros com o propósito de enriquecer cada vez mais a infraestrutura física e didática da Faculdade do Norte de Mato Grosso.

Com efeito, atendemos a uma estrutura curricular de Cursos e seus respectivos conteúdos com o devido e suficiente suporte bibliográfico, além da contribuição fundamental de nossos docentes, comprometidos desde o início com a recuperação dos alunos que chegam com formação defasada do ensino médio, mas com clara perspectiva de superação ao longo dos anos de formação na AJES.

Nesse sentido, a orientação pedagógica da Direção de Ensino, seguida por todas as Coordenadorias de Curso, reporta a clareza com que a IES assimila um contexto educacional bastante deficitário, e por isso mesmo altamente promissor para os desígnios da AJES na região Norte de Mato Grosso, uma vez que a instituição pautou-se pelo firme e insubstituível objetivo de contribuir significativamente para a transformação socioeducacional, cultural, política e econômica em sua área de abrangência.

## **DIMENSÃO GLOBAL II: CORPO DOCENTE E TUTORIAL**

Na AJES – Faculdade do Norte de Mato Grosso, a atuação dos NDE's acontece conforme regulamentação pelo Conselho Nacional de Ensino Superior (CONAES). De fato, como é crível nos diversos processos de autorização de Cursos pelos quais a IES já passou, as recomendações das Comissões foram atendidas primeiramente pelos NDE's, e, sucessivamente, pelos Colegiados de cursos e pelo Conselho Superior.

Com um corpo docente cada vez mais ambientado com Guarantã do Norte e a região norte de Mato Grosso, as Coordenadorias de cursos podem contar com uma equipe que fará carreira na AJES, por ser esta uma IES que cumpre rigorosamente as legislações trabalhista e educacional brasileiras, como constam em seu PDI e demais documentos institucionais.

Coordenadores e professores encontram na IES um ambiente favorável ao fazer docente, às práticas didáticas inovadoras, às relações interpessoais diversas, aos Projetos junto às Agências de Fomento, aos programas de extensão, de apoio e presença junto à comunidade e às produções científicas.

Enfim, o regime de trabalho que incorpora a maioria dos professores AJES permite exemplar relação entre trabalho, integração social e produção acadêmica.

## **DIMENSÃO GLOBAL III: INFRAESTRUTURA**

A infraestrutura da AJES é sem dúvida um dos mais importantes fundamentos da IES. A propósito, continuamente se investe nesse quesito, ampliando e criando novas salas, climatizando-as, melhorando o acesso aos pisos superiores, adequando banheiros às necessidades de especiais, disponibilizando novos bebedouros etc.

A instituição busca oferecer a seus alunos e funcionários um ambiente agradável e que atenda às necessidades de cada um ou grupo. É assim que existe uma ampla sala destinada aos trabalhos da Iniciação Científica implementada com computadores, internet, mesas e cadeiras, salas individuais para coordenadores e professores pesquisadores, salas de reuniões,



**ACADEMIA JUIINENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

dos NDE's, sala coletiva para os professores, Auditório e anfiteatro amplo e equipado com aparelhagem audiovisual, laboratórios de informática modernos, área de lazer e confraternização, cantina e Biblioteca Física e Virtual com livros, coleções raras e periódicos especializados à disposição de alunos e professores.





**ACADEMIA JUIENSE DE ENSINO SUPERIOR  
FACULDADE DO NORTE DE MATO GROSSO  
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

## REFERÊNCIAS

DOCUMENTO DO CONAES – Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior.

DOCUMENTO DO SINAES – Orientações Gerais para o Roteiro de Autoavaliação das instituições.

LEI nº 10.861 de 14 abr. 2004.

PLANO de Desenvolvimento Institucional – PDI